



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТНАТА ЗАПЛАТА НА НАЕТИТЕ ПО ТРУДОВО ПРАВООТНОШЕНИЕ В Сдружение „МИГ Харманли”

I. Общи разпоредби.

Чл. 1. (1) Настоящите Вътрешни правила за работната заплата (ВПРЗ), изписвани по-нататък за краткост "Правилата", уреждат организацията на работната заплата на работещите по трудово правоотношение в сдружение «Местна инициативна група Харманли», гр. Харманли, изписвано по-нататък за краткост "Сдружението" и са изготвени в съответствие с Кодекса на труда, Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета с ПМС 4/2007г., както и всички нормативни актове, уреждащи въпроси, свързани с работната заплата и нейната организация, като отчитат спецификата на различните длъжности и характерните за тях трудови задължения.

(2) Правилата се допълват, изменят и утвърждават от Ръководителя, в съответствие с приетата нормативна уредба.

Чл. 2. С настоящите правила се определят:

1. Общите положения за организацията на работната заплата.
2. Условието, реда и начините за формиране на средствата за работна заплата.
3. Условието и реда за определяне и изменение на основните месечни заплати.
4. Видовете и размерите на допълнителните възнаграждения и условията за тяхното формиране и получаване.
5. Реда и начините за изчисляване на брутната месечна заплата.
6. Условието и реда за изплащане на целеви награди, допълнително материално стимулиране.
7. Системите за заплащането на труда и отчитането на работното време.
8. Редът и начинът за изплащане на работните заплати.
9. Условието, при които се зачита сходния характер на работа, длъжността или професията при определяне на придобит трудов стаж и професионален опит.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. "Петко Каравелов" №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

10. Групиране на длъжностите по длъжностни нива и квалификационно - образователни изисквания.

Чл. 3. Основната цел на тези правила е чрез законосъобразна и справедлива организация на работната заплата да се мотивират служителите и работниците за ефективно изпълнение на служебните им задължения, постигане на целите и общата политика на Сдружението за развитие, както и за общо подобряване ефективността от неговата дейност.

II. Формиране на средствата за работна заплата.

Чл. 4. Средствата за работна заплата за съответен период се изплащат съгласно Наредба 23 от 18 декември 2009г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Прилагане на стратегиите за местно развитие“ и по мярка „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на Обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагачи стратегии за местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013г. и утвърден бюджет от Министерство на земеделието и храните и се използват за определяне и изплащане на:

1. основни месечни заплати по трудов и/или граждански договор;
2. допълнителни и други трудови възнаграждения;
3. за платен годишен отпуск

Чл. 5. Основната работна заплата е възнаграждение за изпълнението на определените трудови задачи и задължения, присъщи на длъжността в съответствие с приетите стандарти за количество, качество и срокове на изпълнение на отговорностите.

Чл. 6. Основната работна заплата се определя на основата на степенуване на работните места и длъжностите и се договаря в трудовия договор между страните по трудовото правоотношение.

При оценката на работното място се отчитат:

1. сложността на труда
2. отговорността на труда
3. тежестта на труда

Чл. 7. Брутната работна заплата се състои от:

1. Основната работна заплата;
2. Допълнителни трудови възнаграждения:
 - а) изплащани по силата на Кодекса на труда;
 - б) изплащани по силата на други нормативни актове;

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

в) изплащани по силата на настоящите Правила;

III. Системи на заплащане на труда

Чл. 8. (1) Системата за заплащане на труда в Сдружението е щатно.

(2) Нормалната продължителност на работното време е 8 часа при 5 - дневна работна седмица.

(3) При необходимост, Управителят може да променя с писмена заповед работното време и почивните дни.

(4) Отчитането на работното време е подневно в работни дни.

IV. Длъжности и квалификационно - образователни изисквания.

Чл. 9. При изготвяне на длъжностното разписание, Ръководителят използва длъжностни наименования и съответния им код от Класификацията на професиите, въз основа на анализ на съдържанието и сложността на труда, като се съобразява с функциите, задачите и изискванията за минимално образователно и квалификационно ниво за заемане на длъжността, определени в длъжностната характеристика.

Чл. 10. В случаите, когато длъжностно наименование от Класификацията не отразява точно спецификата на конкретната работа, в края на съществуващото наименование може да се въведе кратко допълнително уточнение.

Чл. 11. Ръководителят решава индивидуално всеки отделен случай на несъответствие между изискваното от Класификацията минимално образователно и квалификационно ниво за заемане на дадена длъжност и притежаваните от заетото или кандидатстващото за длъжността лице образование и професионална квалификация.

V. Определяне и изменение на основните месечни заплати

Чл. 12. Определянето на минимални стойности и/или на диапазони на основните заплати по длъжностни нива се извършва въз основа на утвърдената от Ръководителя численост и структура на персонала, като минималната стойност на основната месечна заплата на работещите по трудово правоотношение при пълно работно време не може да бъде по - ниска от нормативно определения минимален размер на работната заплата за страната.

Чл. 13. (1) Измененията на основните месечни заплати на работниците и служителите се извършват при:

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

1. промяна в одобрения бюджет от Управляващия орган;
2. преназначаване на друга длъжност;

VI. Допълнителни възнаграждения

Чл. 14. (1) Работниците и служителите, работещи по трудово правоотношение, могат да получават допълнителни възнаграждения, както следва:

1. за придобит трудов стаж и професионален опит в размер на 0.6% от индивидуалната основна месечна заплата за всяка година прослужено време. Правото за получаване на това възнаграждение възниква при придобит трудов стаж една година и се променя при навършване на всяка следваща година. Изплаща се за действително отработено време.

2. други допълнителни възнаграждения, регламентирани в нормативни актове – размерите (минимални или фиксирани) и условията за получаването им са тези, определени в съответния нормативен акт или КТ.

(2) За придобит трудов стаж и професионален опит по ал.1, т.1 се зачита:

1. придобитият в Сдружението стаж;
2. придобитият в друго предприятие на същата, сходна или със същия характер работа, длъжност или професия. Условията, при които се зачита сходния характер на работата, длъжността или професията, се установява на база трудови и граждански договори, трудова книжка или удостоверение, издадено от предходен работодател, длъжностна характеристика и други документи, доказващи изпълняваната работа или упражняваната дейност.

3. (доп. със Заповед № МХ-20/06.06.2014г. на Председателя на УС на МИГ) - за сходна или със същия характер работа, длъжност или професия се зачита придобития за това време трудов стаж и професионалния опит при друг работодател, по предложение на прекия ръководител, въз основа на предоставените документи за трудов стаж и характер на извършваната дейност и след проведено интервю за придобити професионални умения. При възражение от страна на лицето, окончателното решение се взема от Председателя на УС на МИГ.

VII. Изчисляване на brutните месечни заплати

Чл. 16. (1) Брутните месечни заплати на работниците и служителите работещи по трудово правоотношение включват:

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

1. основното възнаграждение за действително отработено време през съответния месец.
2. възнаграждение за ползван платен отпуск.
3. полагащи се допълнителни възнаграждения с постоянен характер, съгласно КТ и/или регламентирани в нормативни актове, и/или в тези Правила.

(2) За времето на платения годишен, служебен, ученически или допълнителен отпуск работниците и служителите получават възнаграждение, което се изчислява от полученото среднодневно брутно трудово възнаграждение за последния календарен месец, предхождащ ползването на отпуска, през който са отработени най-малко 10 работни дни.

Чл. 17. (1) Среднодневният размер на основната заплата се изчислява като индивидуалната основна месечна заплата на лицето се раздели на броя на работните дни през съответния месец.

(2) Часовият размер на основната заплата се изчислява като среднодневната основна заплата за съответния месец се раздели на законоустановената продължителност на дневното работно време в часове.

VIII. Ред и начин на изплащане на работните заплати

Чл. 18. (1) Основното трудово възнаграждение се изплаща единствено в пари.

(2) Работните заплати се извършват по банкови сметки на работниците и служителите, по подадена декларация от тяхна страна за притежавана банкова сметка.

IX. Заключение на разпоредби

Чл. 19. За допуснати нарушения на определените изисквания в настоящите Правила, виновните длъжностни лица носят дисциплинарна отговорност, ако не подлежат на по – тежко наказание.

Чл. 20. Настоящите правила се прилагат спрямо всички работници и служители, които са в трудово правоотношение със сдружение „МИГ Харманли“ и се довеждат до знанието на всички служители на Сдружението.

Чл.21. (1) Настоящите правила са утвърдени от Ръководителя и влизат в сила **от 28.03.2012 година.**

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013г.

(2) Правилата се допълват, изменят и утвърждават със заповед на Ръководителя.

Утвърдил:.....
/Величко Сянков – председател на УС/

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org