



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

Утвърдил:.....П*
ВЕЛИЧКО СЯНКОВ
Председател на УС на МИГ Харманли
**Заличена информация съгл. чл.2 от ЗЗЛД*

РЕД ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА „МИГ ХАРМАНЛИ“

Раздел I - Обявяване на покани

1. Управителният съвет на „МИГ Харманли“ одобрява обява за прием на проектни предложения към стратегия за ВОМР и насоки и образци на документи за кандидатстване по всяка мярка от стратегията за ВОМР. „МИГ Харманли“ съгласува насоките за кандидатстване за съответствие с приложимите правила за държавни помощи по реда на чл.26, ал.3 от ЗУСЕСИФ, когато това е необходимо, съгласно Указания за приложимия режим на държавни помощи по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020г. в стратегиите за ВОМР и условия, произтичащи от него, изготвени от Министерство на земеделието, храните и горите, приложение към Заповед 09-770/03.10.2017г.

2. Всяка обява за прием съдържа най - малко:

- * наименование на мярката от стратегията за ВОМР;
- * допустими кандидати;
- * допустимите дейности;
- * период за прием и място за подаване на проектни предложения;
- * бюджет на приема;
- * минимален и максимален размер на финансовата помощ, предоставяна за проект;
- * критерии за избор на проектни предложения и тяхната тежест;
- * лице/а за контакт и място за достъп до подробна информация.
- * начина на подаване на проектни предложения - електронно чрез ИСУН.

Обявата съдържа всички допустими дейности, кандидати и разходи по съответната мярка от одобрената стратегия за ВОМР. Това изискване не се прилага, когато в ПРСР 2014 - 2020 г. или в друг нормативен акт е предвидено съответното ограничение.

3. При обявяване на прием на проектни предложения, максималният разполагаем бюджет на съответната обява, не може да надвишава разликата между бюджета по мярката и стойността на финансовата помощ по одобрените от ДФЗ проектни предложения и тази по одобрените от МИГ проектни предложения, за които към момента на обявяване на приема няма решение за предоставяне на финансова помощ от ДФЗ.

4. В документите по т.1 се съдържа най – малко следната информация:

- * наименование на проектното предложение;
- * данни за кандидата: ЕИК, ЕГН, банкова сметка, правно-организационна форма на лицето, пол на собственика/управителя, възраст на собственика/управителя, брой на работните места, които ще бъдат осигурени чрез осъществяването на проекта, сектор на основната дейност по Класификацията на икономическите дейности (КИД) на юридическото лице;
- * място на извършване на инвестицията (област, община, УПИ, имот, парцел, отдел, подотдел и др.);

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

- * декларативна част;
- * стойност на разходите, за които се кандидатства;
- * стойност на субсидията, за която се кандидатства;
- * стойност на разходите и субсидията на междинното плащане, в случай че се кандидатства за такова;
- * сектор на дейността, за която се кандидатства по КИД;
- * код на референтен разход, за който се кандидатства.

5. Местната инициативна група подготвя в ИСУН проекта на процедура за прием на проекти в съответствие с одобрената обява по т.1 и насоките за кандидатстване, включително относимите документи по приложение № 11, за което информира с писмо УО на ПРСР 2014 - 2020г. не по-късно от 20 работни дни преди началния срок за прием на проектни предложения.

6. Управляващият орган на ПРСР 2014 - 2020г. активира процедурата по т.5 в ИСУН в срок до 10 работни дни от получаване на писмото, като чрез ИСУН информира МИГ.

7. При необходимост от допълнителна информация или нередовност, непълнота или неяснота, УО на ПРСР 2014 - 2020 г., писмено чрез ИСУН уведомява МИГ, която в срок до 5 работни дни от получаване на уведомяването може да отстрани констатираните нередовности, непълноти или неясноти и/или да представи допълнителни и/или нови документи и информация. В този случай срокът по т. 6 спира да тече.

8. Обявата по т.1 се публикува от МИГ на интернет страницата на МИГ и най-малко в един местен вестник или друга местна медия, както и на общодостъпно място пред офиса на МИГ и сградите на общинските администрации на територията на МИГ, не по-късно от 3 работни дни след активирането ѝ в ИСУН.

9. В срок до 3 работни дни от активирането на процедурата, МИГ изпраща обявата по електронна поща във формат "MS word" и във формат "pdf" на УО на ПРСР 2014 - 2020 г. за публикуването ѝ на интернет страниците на ПРСР 2014 - 2020 г. и на Единния информационен портал.

10. Промяна в обявата и процедурата се допуска в следните случаи:

- * при промени в правото на Европейския съюз и/или българското законодателство, в политиката на европейско и/или национално ниво, основана на стратегически документ или в ПРСР 2014-2020г., които налагат привеждане на документите в съответствие с тях;
- * за увеличаване на финансовия ресурс по процедурата;
- * за удължаване на срока за подаване на проектни предложения;
- * за поправка на очевидна техническа грешка.

Раздел II – Прием/регистрация на проектни предложения

11. Проектно предложение от кандидат към стратегия за ВОМР се подава в срока, определен в процедурата за прием на проектни предложения в ИСУН, съгласно условията и реда на Наредбата за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН.

12. Към проектното предложение по т. 11 се прилагат:

- * определените от МИГ документи по приложение № 11;
- * декларация съгласно приложение № 12;

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

* формуляр за мониторинг съгласно приложение № 13.

* други документи, описани в Условието за кандидатстване на съответната мярка.

13. Документите се представят във формат "pdf", "jpeg" и "xls" (когато е приложимо), сканирани от оригинал или от нотариално заверено копие.

14. Подбор и одобрение на проектни предложения по всяка мярка от стратегията за ВОМР се извършва от МИГ, с изключение на проекти, подадени от кандидат – МИГ.

15. Проектното предложение и приложените към него документи могат да бъдат изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор за предоставяне на финансова помощ в писмена форма.

16. При оттегляне на проектното предложение, кандидатът може да подаде ново проектно предложение, ако периодът на прием не е изтекъл.

Раздел III – Сформиране на комисия за подбор на проектни предложения

17. Подбор и одобрение на проектни предложения по всяка мярка от стратегията за ВОМР се извършва в ИСУН, съгласно условията и реда на ПМС № 161/2016г.

18. Проверката включва и:

* проверка за липса на двойно финансиране;

* проверка за наличие на изкуствено създадени условия;

* проверка за минимални помощи;

* посещение на място за заявления, включващи разходи за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения (когато е приложимо).

19. Комисията за подбор на проектни предложения се назначава със Заповед на Председателя на Управителния съвет на МИГ в срок до три дни след крайния срок за подаването на проектите предложения. В Заповедта се определят и правата на достъп до ИСУН 2020 за всеки член на комисията.

20. Заповедта по т.19, заедно със заявки за създаване на профили в ИСУН 2020 на членовете на оценителната комисия, се изпращат до ЦКЗ и до УО на ПРСР за създаване на оценителната комисия.

21. Документите се изпращат в срок до един ден след издаване на заповедта по т.19.

22. Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от: председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас – не по-малко от трима и резервни членове - не по-малко от трима.

23. Членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ, членовете на общото събрание на МИГ и външни експерти - оценители.

24. Не по – малко от 1/3 от членовете с право на глас на Комисията за подбор на проектни предложения са членове на колективния върховен орган на МИГ.

25. Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.

26. Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.

27. Външните експерти – оценители, членове на Комисията за подбор на проектни предложения, трябва да притежават необходимата квалификация и опит съобразно вида на оценяваните проекти.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

28. Външен експерт – оценител, член на Комисията за подбор на проектни предложения, не може да участва в оценка на формуляри за кандидатстване, ако е участвал в оценка на Стратегията.

29. В работата на комисията могат да участват и наблюдатели (без право на глас) по предложение на УО на ПРСР и помощник оценители, които не са членове на Комисията за подбор на проектни предложения. МИГ изпраща покана за участие на наблюдатели до УО на ПРСР. Наблюдателите представляват УО на ПРСР с цел да гарантират законосъобразното и правилно провеждане на процедурата за подбор на проекти. Те имат право да преглеждат работата, като не могат да влияят по какъвто и да е начин при оценяването на проектните предложения. При констатиране на нарушения на процедурата, наблюдателят е длъжен писмено да информира Ръководителя на УО на ПРСР и Председателя на УС на МИГ. След приключване на оценителния процес, наблюдателят изготвя доклад за своята дейност до Ръководителя на УО на ПРСР и до Председателя на УС на МИГ.

30. Помощник оценителите (ако такива бъдат включени в Комисията) са служители на МИГ или външни експерти – оценители, които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на Комисията за подбор на проектни предложения.

31. Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник – оценителите трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване.

32. Те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

33. Те не могат:

* да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002г. на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някои от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;

* да имат частен интерес по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (обн. ДВ, бр.7/19.01.2018г.) от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;

* да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с кандидат в процедурата;

* да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

34. В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г., а именно:

* Председателят, секретарят и членовете на Комисията за подбор на проектни предложения, помощник – оценителите и наблюдателите, подписват декларация за спазване на изискванията по т.32 и за съответствие с изискванията по т.33 незабавно след като научат имената на кандидатите и партньорите в процедурата.

* При възникване на някое от обстоятелствата по т.33 в хода на оценителния процес, съответното лице незабавно информира писмено за това Председателя на УС на МИГ и се отстранява от оценителния процес.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

* В случаите на йерархична зависимост, от участие в комисията се отстраняват толкова лица, колкото е необходимо, за да се изпълнят съответните изисквания на т.33.

* При възникване на някое от обстоятелствата по т.33 или при настъпване на други обективни причини, поради които член на комисията не може да изпълнява задълженията си, той се замества от резервен член. Когато заместването с резервен член не е възможно, се изменя заповедта за назначаване на комисията.

* При възникване на някое от обстоятелствата по т.33 или при настъпване на други обективни причини, поради които председателят, секретарят, помощник-оценител или наблюдател не може да изпълнява задълженията си, той се заменя с друго лице, което притежава необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите и отговаря на изискванията на т.33, като за това се изменя заповедта за назначаване на комисията.

* Новоопределените лица подписват декларация за спазване на изискванията по т.32 и за съответствие с изискванията по т.33, а мотивите за промяната се отразяват в оценителния доклад.

Раздел IV – Подбор/оценка на проектни предложения

35. Комисията извършва оценка на всички проектни предложения, подадени в определения срок.

36. Срокът за извършване на оценката е до 30 работни дни от крайния срок на приема.

37. Проектните предложения, подадени от МИГ, се разглеждат от УО на ПРСР/ДФЗ.

38. Получените проектни предложения се проверяват за административно съответствие и допустимост. На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите административно съответствие и допустимост.

39. Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Условието за кандидатстване. В условията за кандидатстване се определя минимално допустимата оценка за качество на проектните предложения.

40. Оценката се извършва в ИСУН 2020.

41. Оценката на административното съответствие и допустимостта се извършва от най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

42. Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

43. Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

44. Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители. При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

45. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.

46. Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка – по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.

47. При оценката на проектните предложения, комисията може да изисква допълнителна, пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето и, не може да бъде по – кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

48. Работата на комисията приключва с оценителен доклад до ръководителя на УО на ПРСР, който включва:

- * списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;

- * списък на резервните проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;

- * списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им.

49. Оценителният доклад по т.48, се одобрява от Управителния съвет на МИГ в срок до 5 работни дни от приключване на работа на комисията.

50. Оценителният доклад и списъците по т.48 се изпращат от МИГ чрез ИСУН до ръководителя на УО на ПРСР/ДФЗ в срок до 5 работни дни от одобряването им от Управителния съвет на МИГ.

51. МИГ уведомява кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени или са одобрени частично, в срок до 5 работни дни от одобряването на оценителния доклад от УС на МИГ.

52. Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ, че проектното му предложение не е одобрено или, че е частично одобрено, има право да възрази пред УО на ПРСР/ДФЗ в срок до 3 работни дни от датата на получаване на уведомлението. Ръководителят на УО на ПРСР/ДФЗ се произнася по основателността на възражението в срок до 10 работни дни от неговото получаване, като:

- * връща проектното предложение за повторно извършване на процедура по оценка;

- * потвърждава предварителното решение на МИГ.

53. Оценителният доклад се генерира в ИСУН 2020.

54. Оценителният доклад се подписва от председателя, секретаря и от всички членове на комисията.

55. МИГ прикачва в ИСУН 2020 всички документи, свързани с процеса на оценка /вкл. и доклада/ и уведомява УО на ПРСР и ДФЗ за това в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от УС на МИГ. Документите са:

- * копие на заповедта за назначаване на комисията и на заповедите за изменението ѝ, ако има такива; декларации за липса на конфликт на интереси и поверителност, подписани от

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

председателя, секретаря/секретарите, всички членове на Комисията с право на глас, помощник-оценителите и наблюдателите;

* разясненията, които са предоставяни на кандидатите преди представянето на проектните предложения;

* кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес (кореспонденцията се провежда в ИСУН и е налична там);

* кореспонденция с компетентните органи/институции (ако има такава);

* протоколи от отделните етапи на оценката, подписани от участвалите в съответния етап на оценка лица;

* други документи, ако е приложимо.

56. Към оценителния доклад се прилагат:

* списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;

* списък с резервните проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;

* списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им;

* списък на оттеглените по време на оценката проектни предложения.

Настоящият ред за оценка на проектни предложения гарантира провеждането на единна, недискриминационна и прозрачна процедура за подбор на проекти към Стратегията за водено от общностите местно развитие е приет и утвърден на заседание на Управителния съвет на сдружение „МИГ Харманли“, проведено на 09.11.2017г. с решение номер 291 и допълнен и утвърден на заседание на Управителния съвет на сдружение „МИГ Харманли“, проведено на 23.03.2018г. с решение номер 315.

Редът за оценка гарантира и:

- избягване на конфликт на интереси при избор на проекти;
- гарантира, че поне 50 на сто от гласовете при решения за подбор са дадени от членове, които не са представители на публичния сектор;
- резултатите от подбора се документират.

Настоящият ред за оценка на проектни предложения, подавани към Стратегията за ВОМР на сдружение „МИГ Харманли“ е разработен в съответствие с чл.45-51 от Наредба 22/14.12.2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на Стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020г.; чл. 41-46 от ПМС 161/04.07.2016г. за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, и местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014-2020г.; Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за ВОМР, разработени на основание чл.41. ал.2 от ПМС 161/2016г. и Указания за прием на проекти, подавани по Стратегиите за ВОМР по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на Стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020г. от местни инициативни групи, сключили споразумение по реда на чл.35, ал.1 от ПМС 161/2016г. на Министерски съвет, разработени от Министерство на земеделието, храните и горите.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

Настоящият ред за оценка не предвижда условия и ред за оценка, различни от Минималните изисквания по чл.41, ал.2 от ПМС 161/2016г. за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, и местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014-2020г.

При промяна на нормативната база ще бъде направена съответната актуализация в настоящия ред за оценка на проектни предложения, подавани към СВОМР на „МИГ Харманли“.

Експерт по прилагане на СВОМР:П*
/ПЕТЯ ИВАНОВА/

Изпълнителен директор:П*
/ДИАНА ГОЧЕВА/

**Заличена информация съгл. чл.2 от ЗЗЛД*

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

Приложение № 11 към чл. 46а, ал. 1 от Наредба 22/14.12.2015г.
(Ново - ДВ, бр. 69 от 2017 г., в сила от 25.08.2017 г.)

Списък на документи, които се предоставят заедно с проектното предложение

I. Общи документи

1. Таблица за допустими инвестиции в електронен формат по образец на ДФЗ;
2. Декларация в оригинал по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни по образец съгласно приложение № 13;
3. Документ, издаден от обслужващата банка за банковата сметка на кандидата;
4. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата, а за кандидат - община - заповед на кмета;
5. Копие от учредителен акт или устав, когато кандидат/получател е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища;
6. Документи по чл. 61д от Наредба 22/14.12.2015г.;
7. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/ разрешително от компетентния орган по околна среда (Регионална инспекция по околната среда и водите/Министерство на околната среда и водите/Басейнова дирекция), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие и/или Закона за водите (когато е приложимо);
8. Становище от съответната басейнова дирекция, доказващо, че обектите, предмет на инвестицията, не противоречат на плановете за управление на речните басейни в случаите на инвестиции с дейности по напояване, водоземане, водоснабдяване;
9. Разрешително за водоземане и/или разрешително за ползване на воден обект в случаите, предвидени в Закона за водите (когато е приложимо);
10. Лицензи, разрешения и/или друг документ, удостоверяващ регистрацията, в случаите на предвидени разходи за дейности и инвестиции, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство и неупоменати изрично в настоящия списък;
11. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг;
12. Бизнес план за 5-годишен период, а в случаите на инвестиции за създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи - за 10-годишен период - по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд "Земеделие";
13. Анализ разходи-ползи (финансов анализ), изготвен по образец, утвърден от изпълнителния директор на ДФЗ, когато е приложимо;

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. "Петко Каравелов" №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

14. Инвентарна книга към датата на подаване на проектно предложение към стратегията за ВОМР с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване - в случай на разходи, които представляват дълготрайни материални активи съгласно Закона за счетоводството;

15. Решение на компетентния орган на юридическото лице за кандидатстване по ПРСР;

16. Решение на общински съвет, че дейностите по проекта отговарят на приоритетите на общинския план за развитие, в случай на проект с кандидат за подпомагане община;

17. Удостоверение за вписване в регистъра на занаятчиите, издадено от Регионалната занаятчийска камара (за физически лица) в случай на кандидат, регистриран по Закона за занаятите (когато е условие за допустимост);

18. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период (за юридически лица и еднолични търговци);

19. Декларация в оригинал по чл. 4а, ал. 1 Закона за малките и средните предприятия по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката, когато е приложимо;

20. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. съгласно чл. 21, ал. 2, т. 14, ведно с банкови извлечения;

21. Оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя, когато кандидатът планира да провежда процедура за избор на изпълнител по реда на ПМС № 160 или по Закона за обществените поръчки след сключване на договор за предоставяне на финансова помощ (когато е приложимо);

22. Документи за проведен избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки за кандидати, които са възложители по Закона за обществените поръчки (когато е приложимо);

23. Декларация от представляващия МИГ, че изпълнител или подизпълнител на дейностите на проекта отговарят на изискванията на чл. 19, ал. 5, т. 2 (при кандидат МИГ);

24. Други документи за доказване на изисквания от стратегията за ВОМР (когато е приложимо).

- Допълнителни документи, доказващи съответствие с приоритет по критериите за оценка (когато е приложимо) и др.

II. Строително-монтажни работи: строителство, реконструкция, ремонт, рехабилитация

1. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижим имот, обект на инвестицията, или документ за учредено право на строеж върху имота за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР (когато е учредено срочно право на строеж) или документ за ползване върху имота, валиден за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР, вписан в районната служба по вписванията, а в случай на договор за аренда на земя - и регистриран в съответната общинска служба по земеделие на Министерството на земеделието, храните и горите, в случаите на обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж, съгласно Закона за устройство на територията;

2. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект (работни чертежи и детайли)", в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.) или заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, в случаите на проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи и когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията;

3. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията, или становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията;

4. Подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, заверени от правоспособно лице;

5. Съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава 23 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (изисква се само за инвестиционни проекти, които включват обекти - недвижими културни ценности);

6. Удостоверение от Националния институт за недвижимо културно наследство за статута на обекта като недвижима културна ценност във връзка с т. 5;

7. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията за разходи за преместваеми обекти;

8. Одобрен технически/технологичен проект, придружен от предпроектно проучване, изготвен и съгласуван от правоспособно лице - за инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници;

9. Удостоверение за ползван патент и/или удостоверение за полезен модел или внедряване на инвестиции, когато е приложимо;

10. Декларация от кмета на общината, че под терена, в който ще се изпълнят дейностите по проекта, са изградени или реконструирани водоснабдителните и/или канализационните системи (ВиК) или не се предвижда да се изградят или реконструират ВиК системи за период седем години, считано от датата на сключване на договора за предоставяне на финансовата помощ за съществуващи общински пътища, улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях.

III. Машини, съоръжения, оборудване и обзавеждане

1. Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице (когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес);

2. Анализ, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област (важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса);

3. Документ, удостоверяващ, че предприятието отговаря на изискванията за хигиена на храните/фуражите и тяхната безопасност, издаден от Българската агенция по безопасност на храните, в случай на производство и/или маркетинг на хранителни стоки/фуражи.

IV. Обучения, курсове, информационни дейности

1. Учебна програма за всеки курс или информационна дейност;

2. График за провеждане на планираните дейности за всеки курс/информационна дейност по проекта и общ за целия проект;

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

3. Копие от документи за наем или други документи, доказващи правото на ползване на материално-техническата база, в която ще се проведе теоретичното и/или практическото обучение за периода на провеждането на курса/информационната дейност;

4. Документи, доказващи професионална компетентност на лицата, провеждащи обучението в областта на провежданото обучение.
(Посочените по-долу документи се прилагат, когато е приложимо съгласно изискванията на стратегията за BOMP).

5. Трудов договор на представляващия кандидата (за професионални училища, професионални гимназии, професионални колежи, висши училища и научни институти), когато е приложимо;

6. Заповед на министъра на образованието и науката, придружена от справка от регионалния инспекторат на Министерството на образованието и науката за професионалното направление, професиите и специалностите, по които кандидатът обучава (за професионални училища, професионални гимназии и професионални колежи);

7. Лицензия на център за професионално обучение, издаден от Националната агенция за професионално образование и обучение (за центрове за професионално обучение);

8. Решение на Народното събрание, придружено от справка за акредитираните професионални направления, и документ, издаден от Националната агенция за оценяване и акредитация, доказващ акредитация по посочените професионални направления (за кандидати, акредитирани по Закона за висшето образование);

9. Правилник за устройството и дейността на научния институт или на по-висшата научна организация, към която институтът се числи като юридическо лице, и документ за правосубектност на научния институт (за научни институти).

V. Народни обичаи, традиционни и фолклорни събития, фестивали, събори, театрални постановки и др.

1. График за провеждане на планираните дейности;

2. Обосновка на предвидените за закупуване артикули (брой и прогнозна стойност);

3. В случай на закупуване на народни носии и/или друго сценично облекло, декор, реквизит и/или сценично оборудване - писмено становище от сценограф/художник;

4. В случай на организиране на фестивали, събори и други подобни събития - писмено становище от етнограф относно значимостта на събитието за местната културна идентичност.

VI. Дейности в горския фонд, с изключение на строително-монтажни работи и закупуване на машини, съоръжения, оборудване: залесяване, преработка и маркетинг на горски продукти преди индустриалната преработка на дървесината, подобряване на икономическата стойност на горите, в т.ч. отгледни сечи във високостъблени и семенно възобновени издънкови гори до 40-годишна възраст

1. Копие от акт за частна или общинска собственост на горските площи;

2. Технически проект за изграждане, одобрен от Регионална дирекция по горите и съпроводен с количествено-стойностни сметки (и на електронен носител във формат excel) при инвестиции за наблюдателни пунктове, закупуване на средства за наблюдение и комуникация и други, когато е приложимо;

3. Копие на технологичен план за залесяване, одобрен от Регионална дирекция по горите;

4. В случаите на държавна собственост - акт за държавна собственост или договор за придобиване право на собственост или удостоверение, издадено от общинската служба по

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

земеделие по местонахождението на поземления имот, с приложена към него скица на мястото на инвестицията.

Приложение № 12 към чл. 47, ал. 2, т. 2 от Наредба 22/14.12.2015г.
(Ново - ДВ, бр. 69 от 2017 г., в сила от 25.08.2017 г.)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата _____

с ЕГН: _____

в качеството ми на _____

(кандидат/получател на финансова помощ/пълномощник)

по проект с наименование _____

по мярка _____

към стратегия на Местна инициативна група,

финансирана по подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ ЗАПОЗНАТ СЪС СЛЕДНОТО:

Държавен фонд "Земеделие" (ДФЗ) е администратор на лични данни по смисъла на чл. 3 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и е вписан в Регистъра на администраторите на лични данни под идентификационен номер 197214.

Държавен фонд "Земеделие" обработва лични данни, събрани във връзка с кандидатстване и участие по програмите, схемите и мерките/подмерките, прилагани от ДФЗ, във връзка със задълженията му по Закона за подпомагане на земеделските производители, наредбите, свързани с директните плащания на площ, Програмата за развитие на селските райони и наредбите, свързани с прилагането ?, Оперативната програма за развитие на сектор "Рибарство", европейското законодателство и предвидените в други нормативни актове дейности.

Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие по
Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. "Петко Каравелов" №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

схемите и мерките, прилагани от ДФЗ, отнасяща се до кандидати, получатели на финансова помощ, и/или упълномощени от тях лица, не се предоставя на трети лица, освен при наличие на изрично съгласие и/или в предвидени в нормативен акт случаи.

Кандидатите/получателите на финансова помощ предоставят доброволно на ДФЗ следните категории лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, ел. поща, пол, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните схеми и мерки/подмерки, прилагани от ДФЗ. В случай на упълномощаване за упълномощените лица ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни).

При отказ от предоставяне на посочените данни ДФЗ не приема, съответно не разглежда документите.

Всяко физическо лице има право на достъп до отнасящи се за него лични данни, които се обработват от ДФЗ, и право на коригиране на същите при условията и реда, предвидени в ЗЗЛД.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 248а, ал. 2 и чл. 313 от Наказателния кодекс за предоставени от мен неверни данни и документи.

Дата: _____

Декларатор: _____

(подпис)

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

Приложение № 13 към чл. 47, ал. 2, т. 3 от Наредба 22/14.12.2015г.
(Ново - ДВ, бр. 69 от 2017 г., в сила от 25.08.2017 г.)

ФОРМУЛЯР ЗА МОНИТОРИНГ

по подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за ВОМР"

1. За коя от изброените области проектът допринася в най-голяма степен?

Моля, отбележете само една област с поставен акцент

Области с поставен акцент (за които в най-голяма степен допринасят проектите)		
1А	Стимулиране на иновациите, сътрудничеството и развитието на базата от знания в селските райони	<input type="checkbox"/>
1В	Укрепване на връзките между селското стопанство, производството на храни, горското стопанство и научноизследователската дейност и иновациите, включително с цел подобряване на екологичното управление и екологичните показатели	<input type="checkbox"/>
1С	Поощряване на ученето през целия живот и професионалното обучение в секторите на селското и горското стопанство	<input type="checkbox"/>
2А	Подобряване на икономическите резултати на всички земеделски стопанства и улесняване на реструктурирането и модернизиранието на стопанствата, особено с оглед увеличаването на пазарното участие и ориентация и разнообразяването в селското стопанство	<input type="checkbox"/>
2В	Улесняване на навлизането на земеделски стопани с подходяща квалификация в селскостопанския сектор, и по-специално приемствеността между поколенията	<input type="checkbox"/>
3А	Подобряване на конкурентоспособността на първичните производители чрез по-доброто им интегриране в селскостопанската и хранителната верига посредством схеми за качество, които да добавят стойност към селскостопанските продукти, популяризиране на местните пазари и къси вериги на доставки, групи на производителите и организации и междубраншови организации	<input type="checkbox"/>
3В	Подпомагане на превенцията и управлението на риска на стопанствата	<input type="checkbox"/>
4А	Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие, включително в зони по "Натура 2000" и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти	<input type="checkbox"/>
4В	Подобряване управлението на водите, включително управлението на торовете и пестицидите	<input type="checkbox"/>
4С	Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението	<input type="checkbox"/>

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. "Петко Каравелов" №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

им		
5А	Повишаване на ефективността при потреблението на вода в селското стопанство	<input type="checkbox"/>
5В	Повишаване на ефективността при потреблението на енергия в селското стопанство и хранително-вкусовата промишленост	<input type="checkbox"/>
5С	Улесняване на доставките и използването на възобновяеми източници на енергия, на странични продукти, отпадъци и остатъци и други нехранителни суровини за целите на биоикономиката	<input type="checkbox"/>
5D	Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство	<input type="checkbox"/>
5Е	Стимулиране на съхраняването и поглъщането на въглерода в сектора на селското и горското стопанство	<input type="checkbox"/>
6А	Улесняване на разнообразяването, създаването и развитието на малки предприятия, както и разкриването на работни места	<input type="checkbox"/>
6В	Стимулиране на местното развитие в селските райони	<input type="checkbox"/>
6С	Подобряване на достъпа до информационни и комуникационни технологии (ИКТ), използването и качеството им в селските райони	<input type="checkbox"/>
FA	Друга област	<input type="checkbox"/>

2. Какъв е видът на кандидата?

Вид на кандидата	
МИГ	<input type="checkbox"/>
НПО	<input type="checkbox"/>
Публичен орган	<input type="checkbox"/>
Малко или средно предприятие	<input type="checkbox"/>
Микропредприятие (моля, отбележете и юридическата форма)	<input type="checkbox"/>
Физическо лице	<input type="checkbox"/>
ЕТ	<input type="checkbox"/>
Лице, регистрирано по ТЗ	<input type="checkbox"/>
Друго (моля, отбележете, ако е приложимо)	<input type="checkbox"/>

3. Планира ли се създаване на работни места в резултат от изпълнението на проекта?

При отговор ДА, моля, попълнете таблицата, като имате предвид следното:

1. Отчитат се данните само за новосъздадени работни места;

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

2. Отчитат се данните за създаване на работни места, свързани с проекта след неговото стартиране, например: ако проектът е за създаване на фермерски магазин, не се включват данните за създадени работни места по време на подготвителната фаза/реконструкция/строеж (за консултанти, архитекти, строители и т.н.). Отчитат се данните за създадените работни места след отваряне на магазина (управител, продавач и т.н.). Доброволната работа не се включва, но самонаемането следва да бъде отчетено;

3. За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.

Показател	Брой работни места	
	мъже	жени
Работни места, които ще бъдат разкрити в резултат от подпомагане на проекта		

4. Какъв е броят на жителите, които ще се ползват от подобрени услуги/инфраструктура в резултат от изпълнението на проекта?

(Когато е приложимо)

Показател	Брой
Жители, които ще се ползват от подобрени ИТ услуги/инфраструктура	
Жители, които ще се ползват от подобрени услуги/инфраструктура, различни от тези, свързани с ИТ	

5. Моля, попълнете таблицата на местата, приложими за Вашия проект.

Приоритет	Област с поставен акцент (за която в най-голяма степен допринася проектът)	Показател	Стойност/количество
За всички мерки от стратегията, където е приложимо			
P1	Стимулиране на трансфера на знания и иновации в областта на селското и горското стопанство и селските райони	1 А Стимулиране на иновациите, сътрудничеството и развитието на базата от знания в селските райони	Общо публични разходи, лв.
За мярката за сътрудничество (член 35 от Регламент (ЕС) № 1305/2013, където е приложимо)			

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

P1	Стимулиране на трансфера на знания и иновациите в областта на селското и горското стопанство и селските райони	1B	Укрепване на връзките между селското стопанство, производството на храни, горското стопанство и научноизследователската дейност и иновациите, включително с цел подобряване на екологичното управление и екологичните показатели	Проектът е за сътрудничество по мярката за сътрудничество - член 35 от Регламент (ЕС) № 1305/2013	ДА <input type="checkbox"/> НЕ <input type="checkbox"/>
За мярка 1.1 и други подобни, включени в стратегията за BOMP					
P1	Стимулиране на трансфера на знания и иновациите в областта на селското и горското стопанство и селските райони	1C	Поощряване на ученето през целия живот и професионалното обучение в секторите на селското и горското стопанство	Брой на участниците в обученията	
За мерки 3.1, 4.1, 5, 6, 8.1 до 8.4, 17.1 и други подобни на тях, включени в стратегията за BOMP					
P2	Подобряване на жизнеспособността на стопанствата и конкурентоспособността на всички видове земеделие във всички региони; насърчаване на новаторски селскостопански технологии и устойчивото управление на горите	2A	Подобряване на икономическите резултати на всички земеделски стопанства и улесняване на преструктурирането и модернизиранието на стопанствата, особено с оглед увеличаването на пазарното участие и ориентацията и разнообразяването в селското стопанство	Брой на стопанствата/получателите, получаващи подкрепа	
P2	Подобряване на жизнеспособността на стопанствата и конкурентоспособността на всички видове земеделие във всички региони; насърчаване на новаторски	2B	Улесняване на навлизането на земеделски стопани с подходяща квалификация в селскостопанския сектор, и по-специално приемствеността между	Брой на стопанствата/получателите, получаващи подкрепа	

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

	селскостопански технологии и устойчивото управление на горите		поколенията		
P3	Насърчаване на добро организиране на хранителната верига, в т.ч. преработката и търговията със селскостопански продукти, хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство	3 А	Подобряване на конкурентоспособността на първичните производители чрез доброто им интегриране в селскостопанската и хранителната верига посредством схеми за качество, които да добавят стойност към селскостопанските продукти, популяризиране на местните пазари и къси вериги на доставки, групи на производителите и организации и междубраншови организации	Брой на стопанствата/получателите, получаващи подкрепа	
P3	Насърчаване на добро организиране на хранителната верига, в т.ч. преработката и търговията със селскостопански продукти, хуманното отношение към животните и управлението на риска в селското стопанство	3В	Подпомагане на превенцията и управлението на риска на стопанствата	Брой на стопанствата/получателите, получаващи подкрепа	
За мерки 4, 8.1 до 8.5, 15.1 и други подобни на тях, включени в стратегията за BOMP					
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското	4 А	Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие,	Обща подпомогната площ (ха)	

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

	и горското стопанство		включително в зони по "Натура 2000" и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти (за земеделие и развитие на селските райони)		
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4А	Възстановяване, опазване и укрепване на биологичното разнообразие, включително в зони по "Натура 2000" и в зони с природни или други специфични ограничения и земеделие с висока природна стойност, както и на състоянието на европейските ландшафти (за горско стопанство)	Обща подпомогната площ (ха)	
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4В	Подобряване управлението на водите, включително управлението на торовете и пестицидите (за земеделие и развитие на селските райони)	Обща подпомогната площ (ха)	
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското	4В	Подобряване управлението на водите, включително управлението на	Обща подпомогната площ (ха)	

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

	и горското стопанство		торовете и пестицидите (за горско стопанство)		
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4C	Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението им (за земеделие и развитие на селските райони)	Обща подпомогната площ (ха)	
P4	Възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, свързани със селското и горското стопанство	4C	Предотвратяване на ерозията на почвите и подобряване на управлението им (за горско стопанство)	Обща подпомогната площ (ха)	
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	5 A	Повишаване на ефективността при потреблението на вода в селското стопанство	Обща подпомогната площ (ха) <i>(Отнася се за площта, обхваната от инвестиции за напояване)</i>	
За мерки 4, 5, 6.4, 7.2 до 7.8, 8.5 и 8.6 и други инвестиционни мерки, включени в стратегията за BOMP					
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в	5B	Повишаване на ефективността при потреблението на енергия в селското стопанство и хранително-вкусовата промишленост	Общ размер на инвестициите <i>(Сума от всички допустими инвестиционни разходи - публични и частни)</i>	

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

	селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство				
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	5C	Улесняване на доставките и използването на възобновяеми източници на енергия, на странични продукти, отпадъци и остатъци и други нехранителни суровини за целите на биоикономиката	Общ размер на инвестициите <i>(Сума от всички допустими инвестиционни разходи - публични и частни)</i>	
За мерки 4, 8.1 до 8.5, 15.1 и други подобни на тях, включени в стратегията за ВОМР					
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	5D	Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство	Обща площ (ха)	
За мярка 4 и други подобни, включени в стратегията за ВОМР					
P5	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и	5D	Намаляване на емисиите на парникови газове и амоняк от селското стопанство	Брой на подпомаганите животински единици (ЖЕ)	

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ“

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2, тел./факс: 0373 8 20 80
e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org



Европейски съюз



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
 Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
 Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

	горското стопанство				
За мерки 4, 8.1 до 8.5, 15.1 и други подобни на тях, включени в стратегията за ВОМР					
	Насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горското стопанство	5Е	Стимулиране на съхраняването и поглъщането на въглерода в сектора на селското и горското стопанство	Обща площ (ха)	

Подпис на представляващия кандидата:

* Важно: Формулярът за мониторинг се попълва при регистриране на проектно предложение от кандидат към стратегия за ВОМР и при подаване на искане за плащане. При подаване на искане за плащане във формуляра се отчитат актуалните данни.

Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ХАРМАНЛИ”

п.к. 6450, гр. Харманли, ул. “Петко Каравелов” №2 , тел./факс: 0373 8 20 80
 e-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org