



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони –
Европа инвестира в селските райони

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007 – 2013 г.

СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ на МИГ ХАРМАНЛИ,

ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТО РАЗВИТИЕ

Период на отчитане	От 01.01.2014г. до 31.12.2014г.
Пореден номер на доклада	Четвърти
Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	№ РД 50-151 / 13.10.2011г.
Данни за предходни доклади (попълва се входящия номер/дата на предходните доклади)	
Седалище и адрес на управление на МИГ	гр.Харманли п.к. 6450 ул."Петко Каравелов" №2
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	ВЕЛИЧКО ИВАНОВ СЯНКОВ
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел. 0373 82080 0875 144 820 E-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org

Важно: Таблиците към доклада се представят включително на CD във формат .xls

1. Съдържание

1.1. Списък на съкращенията.....	3
1.2. Кратко резюме на извършената дейност.....	4
2. Цели на стратегията.....	4
3. Кратко описание на изпълнението на СМР.....	5
4. Управление на Местната инициативна група.....	10
5. Индикатори.....	10
6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.....	11
6.1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията.....	11
6.2. Стратегическа цел - формулировката по стратегията.....	11
6.3. Специфични цели – цялостна стратегическа мярка.....	12
6.4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година.....	12
6.5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР.....	13
6.6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период.....	14
• Мерки, насочени към конкурентоспособността в земеделския и горски сектор (ос 1 от ПРСР).....	14
• Мерки, насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).....	16
• Мерки, насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).....	18
• Междутериториално и транснационално сътрудничество.....	25
7. Проблеми.....	25
8. Информирание.....	26
9. Планирани дейности.....	28
10. Финансово изпълнение на СМР.....	35
11. Мониторинг и оценка.....	43
12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики	43
13. Приложения.....	43

1.1. Списък на съкращенията (ако е необходимо)

ЕС – Европейски съюз

КИП – Комисия за избор на проекти

МЗХ – Министерство на земеделието и храните

МИГ – Местна инициативна група

ПРСР – Програма за развитие на селските райони

ОД ДФЗ – Областна дирекция „Държавен фонд „Земеделие“

РА – Разплащателна дирекция

СМР – Стратегия за местно развитие

УО – Управляващ орган

УС – Управителен съвет

1.2. Кратко резюме на извършената дейност:

Отчетният период 01.01.2014 – 31.12.2014г. беше основен за работата по изпълнението на Стратегията на МИГ Харманли.

През този период бяха изпълнени дейности по:

- Популяризиране, информиране и публичност на мероприятията от процедурите залегнали в Стратегията на МИГ Харманли, по предстоящото отваряне на мерките за кандидатстване.
- Поддържаше се интернет страницата на МИГ Харманли.
- Публикуваха се покани за кандидатстване, покани за предстоящи обучения и актуални новини в пресата на територията на МИГ Харманли.
- Извърши се подготовка и отпечатване на 4 бр. информационни бюлетини – по един на всяко тримесечие.
- Организирах се и се проведе обучение на бенефициенти, сключили договори към СМР.
- Организирах се и се проведе 3 тематични обучения по следните теми: Биологично земеделие – нормативна база, сертифициране на производството, канали за дистрибуция на биопродукти, нови технологии, добри практики; Европейски стандарти; Нови техники и технологии за растениевъдство и животновъдство.
- Екипа на МИГ взе участие в обучения, форуми, кръгли маси и срещи.
- Извършваха се консултации на потенциални бенефициенти от страна на МИГ Харманли.
- Подготви се и се проведе проучване на територията на МИГ Харманли.
- Организация за прием и регистриране на заявления за кандидатстване, поддържане на база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение, извършване на проверка за административно съответствие и допустимост на проектите, извършване на проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия. Поддръжка на система за регистрация и мониторинг.
- Осъществяване на техническа експертна оценка и класиране на проектите, извършване на подготовка и провеждане на заседания на Комисията за избор на проекти в МИГ Харманли.
- Подготовка, организация и изпращане на заверени копия на заявленията и на придружаващите ги документи, списъци на одобрените 3 проектни предложения по седма и осма покана от Комисията за избор на проекти и УС на МИГ Харманли, в областната ДФЗ-РА гр. Хасково за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи.

2. Цели на стратегията за местно развитие.

Стратегическа цел: Развитието на територията на МИГ Харманли като привлекателно място с преобладаващ дял на младите хора, живеещи на една подредена, озеленена и чиста територия, обезпечена със съвременна инфраструктура, модерни комуникации и промишленост, развито селско стопанство, преработваща промишленост и качествени услуги, които създават възможности за трудова и социална реализация.

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации.

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ.

Специфични цели на СМР за територията на МИГ Харманли:

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации и съвременни практики.

Специфични цели:

- Подобряване на икономическото състояние на земеделските стопанства и прилагане на съвременни практики за биологично производство.
- Модернизиране на технологичната база и насърчаване на иновациите.
- Развитие на туризма и услугите на територията на МИГ Харманли.

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Подобряване на условията за живот на територията, обхваната от МИГ Харманли – селата.
- Диверсифициране на възможностите за заетост.

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР.

3. Кратко описание на изпълнението на СМР:

Описание на извършените дейности за прилагане на стратегията, оценка на напредъка във връзка със заложените цели. Описват се също възникналите трудности и предприетите действия за преодоляването им.

По Договор № РД 50-151/ 13.10.2011г. през периода бяха изпълнени планираните за 2014 година дейности по мярка 431.1. „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагащи стратегии за местно развитие” и дейности по мярка 41. „Прилагане на стратегии за местно развитие”.

Дейностите по прилагането на мерки от Стратегията за местно развитие продължиха и през тази година.

По процедура 1 – Обявяване на покани – извършени са всички дейности:

През отчетния период бяха обявени две покани за подаване на заявления за кандидатстване. Поканите бяха извънредни, съгласно измененията в Наредба № 23 от 2009г.. Кратки анонси и поканите за кандидатстване се публикуваха на страницата на МИГ Харманли, на страницата на Община Харманли, в сградата на община Харманли и в кметствата по отделните населени места, както и съобщения в следните местни и регионални медии: в-к Наблюдател.

По процедура 2 - Информирание, консултиране и подпомагане на подготовката на проекти на потенциалните кандидати - извършени са всички дейности:

Информационната кампания по всички мерки бе постоянна, информация и документите за кандидатстване по отделните мерки бяха публикувани на веб-страницата на МИГ Харманли. Периодично в местните печатни медии – в-к Наблюдател, се публикуваха материали, посветени на изпълнението на СМР. Текстовете се подготвиха от екипа на МИГ. На страницата на МИГ Харманли към всяка мярка има секция „Въпроси и отговори”. Бяха проведени 4 информационни дни/обучителни семинари в населените места от община Харманли. Провеодоха се консултации в офиса на сдружението. Периодично се актуализираха документите на сайта, във връзка с промените в наредбите по различните мерки.

Бяха издадени 4 броя информационни бюлетени – в края на всяко тримесечие.

По процедура 3 - Приемане и регистриране на заявления за кандидатстване - извършени са всички дейности:

През отчетния период бяха приети 3 заявления за кандидатстване. При приема на пакетите документи бяха попълнени съответните чек-листове за документална проверка. Данните се въведоха в електронен регистър – част от създадената система за регистрация и мониторинг. Приемът се осъществи съгласно сроковете посочени в Наредба №23 от 2009г.

По процедура 4 – Създаване и поддържане на база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение - извършени са всички дейности:

Поддържа се ежедневно актуална информация.

По процедура 5 - Проверка за административното съответствие и допустимост на проектите - извършени са всички дейности:

На всички входирани проекти беше извършена проверка за административно съответствие и допустимост в съответния седемдневен срок. Бяха изготвени контролни листи, оценителни листи, протоколи и доклади. Провери се съответствието с формалните изисквания към документите и съответствие с условията за допустимост на кандидатите, дейностите, разходите съгласно СМР, Наредба 23 и наредбата за съответната мярка по ПРСР.

По процедура 6 – Проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия- извършени са всички дейности:

На всички входирани проекти беше извършена проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия. Провери се основателността на разходите съгласно СМР, Наредба 23 и наредбата за съответната мярка по ПРСР. Бяха изготвени контролни листи, оценителни листи, протоколи и доклади.

По процедура 7 - Техническа експертна оценка и класиране на заявленията за кандидатстване- извършени са всички дейности:

Експерт-оценителите участваха на ротационен принцип в оценяването на заявленията за кандидатстване, в зависимост от фокуса на подадените заявления. С одобрените експерт-оценители се сключиха анекси по всяка покана, по която оценят проекти. За всички подадени заявления за кандидатстване експерт-оценителите подписаха декларация за липса на конфликт на интереси.

Управителният орган на МИГ Харманли утвърди експерт-оценителите за всяка покана по подадени заявления за кандидатстване.

Всяко заявление за кандидатстване се оцени от двама външни експерт-оценители.

Техническото оценяване се извърши в рамките на 40 календарни дни след крайната дата на съответната покана, съгласно предварително зададените критерии.

Заявленията се качиха в защитена с парола специална секция на системата за регистрация и мониторинг на МИГ, като всеки оценител получи ключ за достъп до тях, за да може да ги изтегли. Изготвиха се индивидуални оценки, доклади, протоколи, ранжирани списъци на одобрените проекти. Ранжираните списъци и оценките бяха предадени на КИП. На всички входирани проекти бе извършена техническа експертна оценка и класиране на заявленията за кандидатстване.

По процедура 8 – Подготовка и провеждане на заседания на Комисията за избор на проекти към МИГ Харманли- извършени са всички дейности:

Комисията за избор на проекти се формира до 15 календарни дни след крайната дата за прием на заявления за кандидатстване по съответната покана с решение на Управителния орган на МИГ. Преди започване на работа на Комисията за избор всички нейни членове подписаха декларации за поверителност, безпристрастност и липса на конфликт на интереси. В комисията бяха поканени да вземат участие и външни експерти, притежаващи необходимата квалификация и опит, в зависимост от вида на подадените проекти.

С цел осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на Комисията за избор на проекти, като наблюдатели (без право на глас) по време на заседанието се поканиха за участие в нейната работа следните външни лица: представител на Общото събрание на МИГ, определен с решение на Общото събрание, представител на местни неправителствени организации и

представител на местни медии. Наблюдателите също подписаха декларация за поверителност, безпристрастност и липса на конфликт на интереси.

Бяха проведени по две заседания на КИП по всяка от приключилите през периода покани. Извършени бяха и посещения на място на всички бенефициенти, подали проекти. Изготвени бяха таблици с комплексни оценки, протоколи, доклади, основни и резервни списъци. Проведеха се заседания на УС на МИГ Харманли, където се приеха резултатите от техническите оценки и от проверките на място. Издадени бяха решения за окончателно класиране на одобрените проекти.

По процедура 9 – Уведомяване на Областната дирекция на фонда - отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане" - извършени са всички дейности:

Заверени копия на заявленията от основни и резервни списъци, както и на придружаващите ги документи, одобрени от Комисията за избор на проекти към МИГ Харманли и одобрени от УС на МИГ и по всички приключили през периода покани бяха подадени в Областната дирекция на фонда - отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане", по седалище на МИГ, за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи.

По процедура 10 – Писмено информиране на вносителите на проектопредложения за одобрение или отхвърляне на проектите.

В рамките на 7-дневен срок от получаване на информация от ДФЗ – РА вносителите на проектопредложения бяха писмено уведомени за одобрение или отхвърляне на проектите, като голяма част от тях бяха получени на ръка в офиса на МИГ, а друга част бяха изпратени с писма с обратна разписка – общо 16 одобрени проекта.

По процедура 11 – Сключване на договори с одобрените кандидати за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

След получаване на известията за одобрените кандидати, се изчакаха обаждания от ОД на ДФЗ Хасково за сключване на договори с МИГ и кандидатите. Сключиха се 20 договора за предоставяне на финансова помощ. В случаите на частично неодобрение на разходите, кандидатите представиха ревизирани заявления към датата на подписване на договора.

Беше променена Наредба №23 от 2009г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагачи стратегии за местно развитие", и условията и редът за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проекти към стратегиите за местно развитие по мярка "Прилагане на стратегиите за местно развитие" по Програмата за развитие на селските райони (ПРСР) за периода 2007 - 2013 г. в частта и касаеща сключването на договорите за предоставяне на финансова помощ за проекти по СМР, като срока се удължава до одобряване от ЕК на ПРСР 2014-2020г.

По процедура 12 – Мониторинг на изпълнението на проектите.

Поради настъпили промени в състава на УС се взе решение за промяна в състава на „Комисия за мониторинг и проверки по прилагане на СМР“, като бяха определени 3-ма задължителни членове, 2-ма допълнителни и един резервен членове.

За получаване на регулярна информация по изпълнение на проектите от бенефициентите, сключили договори се изиска да попълнят кратки въпросници. Бяха попълнени въпросници от всички бенефициенти, сключили договори.

Приготвиха се всеки месец справки относно процеса на реализация на проектите, които се представиха на изпълнителния директор. УС на МИГ беше информиран за прогреса при реализация на проектите. При провеждане на годишно Общо събрание ще бъде представен подробен доклад относно състоянието и напредъка по реализацията на проектите от стратегията.

По процедура 13 – Посещения на място.

Посещения на място бяха извършени, след като бе одобрен графика за посещенията от управителния съвет на МИГ Харманли. 12 договора се подписаха през месец декември 2013г. и

графика се прие на заседание в началото на януари 2014г., като при подписване на нови договори се актуализираше.

По процедура 14 – Подпомагане на одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението.

Екипът на МИГ подпомогна девет от одобрените кандидати при подготовката на заявки за окончателно плащане. Подпомогна всички 34 одобрени бенефициента при изготвяне на междинни технически доклади за 2014г.

През отчетния период екипът на МИГ Харманли проведе две обучения на бенефициенти, сключили договори. Изпълнител по организацията и провеждане на обученията беше външна фирма.

Проблеми: По тази процедура не могат да бъдат задължени бенефициентите да уведомяват МИГ за подаване на заявки за плащане, тъй като това не им е в задълженията по договор и е въпрос на добра воля от страна на бенефициентите да подават справки, въпросници и доклади за изпълнение на проектите си в Местна инициативна група.

Решение: Уведомяват се устно всички бенефициенти, сключили договори към СМР, за процедурите и задължението на МИГ във всеки един момент да изготвя справки за изпълнение на проектите, както и за заявените за изплащане средства. В разговори по телефона и в офиса на сдружението се подпомагат бенефициентите в попълването на въпросници и доклади, за да може да се следят етапите до които е стигнал всеки един проект.

Процедура 15 – Годишни доклади за отчитане на изпълнението на СМР, други доклади и справки за изпълнение на СМР, изисквани от УО на ПРСР.

Ежегодно до 10 ноември МИГ Харманли планира и подава в МЗХ заявление за одобрение на планирани дейности и разходи, като подаденото през 2013г. заявление включваше планираните дейности и разходи за 2014 и 2015 година. През 2014 година бяха одобрени заявените дейности и разходи за 2014 и 2015 година.

За целите на годишния доклад на МИГ Харманли всички бенефициенти до 10 януари 2015г. са подали годишни технически доклади в МИГ Харманли за постигнатите резултати и срещнати трудности при изпълнението на проектите за предходната година. След внасяне на индивидуалните доклади от страна на бенефициентите, екипът на МИГ обобщи информацията и изготви годишния доклад за отчитане на изпълнението на СМР.

В хода на изпълнение на СМР при поискване от УО на ПРСР и Областната РА екипът на МИГ изготви и други доклади и справки за изпълнението на СМР, изискани от УО на ПРСР, съгласно указанията на УО на ПРСР.

Процедура 16 – Представяне на годишен доклад за отчитане на изпълнението на СМР до УО на ПРСР.

След изготвянето на годишния доклад за отчитане на изпълнението на СМР, Изпълнителният директор на МИГ го внесе за обсъждане на заседание на Общото събрание на МИГ. След отразяване на бележките и препоръките, направени по време на заседането на Общото събрание, УС на МИГ прие годишния доклад. Годишния доклад се представя на УО.

Процедура 17 – Информирание на УО на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на СМР

МИГ Харманли информира своевременно УО на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията, както от страна на получателите на помощта, така и от страна на МИГ. Екипът на МИГ поддържа постоянен контакт с УО на ПРСР и ДФЗ - Разплащателна агенция и се консултира с тях своевременно при възникване на въпроси извън компетенциите на МИГ.

Процедура 18 – Одобрени и отхвърлени проекти и сключени договори

След сключване на всички договори МИГ Харманли ще изпрати до УО на ПРСР (в МЗХ) и областната дирекция на фонда - отдел "Регионална разплащателна агенция - Разплащателна агенция" окончателния списък на одобрените и отхвърлените проекти, както и списък и заверени копия на сключените договори.

Публично оповестяване на одобрените за финансиране проекти - Информацията се публикува в рамките на 2 дни след подписване на договорите с бенефициентите. Списъците с всички одобрени проекти бяха публикувани в сайта на МИГ Харманли, във Facebook на МИГ Харманли и се правиха периодични публикации във вестник „Новини“.

Процедура 19 – Одити

За постигане на прозрачност МИГ Харманли възложи провеждането на счетоводен одит на СМР на външен експерт-счетоводител. Годишните одити са част от отчетите, които МИГ Харманли в качеството си на НПО, регистрирано в обществена полза, праща до 31 май в Централния регистър за ЮЛНЦ към Министерство на правосъдието.

Процедура 20 – Обновяване на СМР

През отчетния период се наложи да се обнови СМР по отношение на срока за сключване на договори с получатели на финансова помощ към СМР. Промяната се наложи поради влизане в сила на Наредба за изменение и допълнение на Наредба №25 от 29 юли 2008г.

Процедура 21 – Финансова помощ за прилагане на СМР

Спазват се финансовите параметри на средствата за управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност, като се изменяха съгласно ограниченията, очертани в нормативната база.

Процедура 22 - Мониторинг и оценка за изпълнение на СМР

МИГ Харманли наблюдава и контролира качеството на изпълнението на СМР, като извършва мониторинг с помощта на финансови индикатори, изходни индикатори и индикатори за резултат, а там, където е възможно, следи и индикатори за въздействие, които се определят в хода на прилагане на СМР.

МИГ Харманли проследява следните финансови индикатори: брой и стойност на подадените заявления и разпределението им по мерките на СМР, брой и стойност на одобрените заявления и разпределението им по мерките на СМР, брой и стойност на сключените договори и разпределението им по мерките на СМР, брой и стойност на подадените искания за плащане, брой и стойност на успешно приключилите проекти.

В допълнение към индикаторите по отношение на цялостното прилагане на СМР МИГ Харманли прилага индикатори за наблюдение на изпълнението на отделните мерки от стратегията, като се ръководи от индикаторите по отделните мерки, заложи в ПРСР и в Общата рамка за мониторинг и оценка.

Процедура 23 - Промени в договорите.

Четиринадесет от ползвателите на финансова помощ са подали искане за промяна на договора в офиса на МИГ Харманли. Исканията са подадени не по-късно от четири месеца преди изтичане на срока на договора. Към исканията бяха приложени доказателствата, необходими за преценката на основателността на искането.

Веднага след подаването на исканията за промяна Комисията за мониторинг и проверки по прилагането на СМР прецени, че са основателни. Бяха сключени 20 бр. допълнителни споразумения/анекси. За 1 бр. искане се очаква обратна информация.

Таблица 1

Индикатор	Цел за периода 2007 – 2013 според СМР	Постигнато за периода на годишния доклад	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Обща площ на територията, обхваната от МИГ (в км ²)			694.625

Общ брой на населението, обхванато от МИГ в СМР	24947		
Брой проекти, финансирани от СМР	30	20	34
Брой участници, успешно завършили обучение	325	76	367

4. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на СМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в партньорите (ако има такива), промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията и т.н.

Пред отчетния период бе проведено 1 общо събрание на сдружението, 14 заседания на УС на МИГ Харманли с приети 45 Решения. Издадени бяха 29 заповеди на Председателя и Изпълнителния директор на МИГ Харманли. На 30.01.2014г.на общо събрание бяха приети 6 нови членове и бяха изключени 10 члена. Членовете на ОС са 24. Беше взето решение за промяна в Устава на сдружението, като броя на членовете на УС стана от 7 на 9 члена. За нови членове на УС бяха избрани Донка Лечева, представляваща Сдружение „Демократичен съюз на жените“ и Георги Георгиев – стопански сектор.

5. Индикатори.

Попълват се таблиците с видовете индикатори. Добавя се таблица с допълнителни/специфични индикатори от СМР.

Таблица 2

Вид индикатор	Индикатор	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой консултирани потенциални бенефициенти	70	3	92
	Брой на участниците в дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност	735	106	750
	Брой подадени заявления за кандидатстване по СМР	40	3	45
	Дял на одобрените заявления за кандидатстване, %	75	98	98

Таблица 3

Индикатор	Стойност специфичните периода 2007-2013	съобразно цели за	Стойност постигнатото за периода на отчитане	съобразно
Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност		39		18
Брой на участниците в дейностите по обучение		325		76
Брой на участниците в дейностите по информиране		410		30

6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.

Описание на процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие – подход и стъпки. Описание на дейностите и резултатите за периода на доклада, както и обобщение на извършените дейности и постигнати резултати от датата на подписване на договора до края на периода на докладване, показващи напредъка в прилагането на Стратегията за местно развитие съобразно приложения план, разработен от МИГ.

6.1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията

Целите на стратегията за местно развитие за територията на община Харманли са базирани на целите и приоритетните оси на Програмата за развитие на селските райони /ПРСР2007 - 2013/ с акцент върху стратегическата цел, насочена към изграждане на разнообразни възможности за заетост, подобряване качеството на живот на територията на МИГ Харманли, изграждане на социален капацитет и придобиване на умения за прилагане на ЛИДЕР подхода.

6.2. Стратегически цели – формулировката по стратегията

Стратегическа цел: Развитието на територията на МИГ Харманли като привлекателно място с преобладаващ дял на младите хора, живеещи на една подредена, озеленена и чиста територия, обезпечена със съвременна инфраструктура, модерни комуникации и промишленост, развито селско стопанство, преработваща промишленост и качествени услуги, които създават възможности за трудова и социална реализация.

6.3. Специфични цели – цялостна стратегическа рамка

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации и съвременни практики.

Специфични цели:

- Подобряване на икономическото състояние на земеделските стопанства и прилагане на съвременни практики за биологично производство.

СЦ1.1 – Подобряване на икономическото състояние – мерки 121, 311 и 312

- Модернизиране на технологичната база и насърчаване на иновациите.

СЦ1.2 – Модернизиране на технологичната база – мерки 121, 226 и 312

- Развитие на туризма и услугите на територията на МИГ Харманли.

СЦ1.3 – Туризмът и услуги – мерки 311, 312 и 313

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Подобряване на условията за живот на територията, обхваната от МИГ Харманли – селата.

СЦ2.1 – Подобряване на условията за живот – мерки 321 и 322

- Диверсифициране на възможностите за заетост.

СЦ2.2 – Диверсифициране на възможностите за заетост – мерки 311, 312 и 313

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ

Специфични цели:

- Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР.

СЦ 3.1 – Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР – мерки 421 и 431-1

6.4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година

Всички мерки от СМР са постоянно отворени, като заявленията за кандидатстване се приемат към края на всяко календарно тримесечие след старта на изпълнение на СМР.

121	Модернизиране на земеделските стопанства
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности
311	Разнообразяване към неземеделски дейности
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия
313	Насърчаване на туристическите дейности
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони
322	Обновяване и развитие на населените места

Сдружение МИГ Харманли изпълнява одобрената Стратегия за местно развитие от м.февруари 2012г. Приет бе Индикативен график за целия срок за приемане на документи на кандидати с проекти, периода бе разделен на 5 покани за прием на заявления, както следва:

1. Покана № 1 – 04.04.2012 – 29.06.2012г.
2. Покана № 2 – 05.07.2012 – 03.10.2012г.
3. Покана № 3 – 08.10.2012 – 04.01.2013г.
4. Покана № 4 – 08.01.2013 – 02.04.2013г.
5. Покана № 5 – 08.04.2013 – 30.06.2013г.

През август 2013 година беше подписано допълнително споразумение към Договор РД 50-151, където беше дадена възможност МИГ Харманли да отвори още една шеста покана за прием на заявления за кандидатстване:

6. Покана № 6 – 19.09.2013 – 30.09.2013г.

Във връзка с направените промени в Наредба №23/18.12.2009г. и по конкретно в чл.22, ал. 9 Когато срокът за договаряне на проектите по стратегията е удължен съгласно ал. 1, т. 7, както и в случаите по ал. 4, при наличие на достатъчно средства, МИГ може да обяви до три приема извън утвърдените в стратегията за местно развитие. На основание на горепоченото през отчетния период бяха отворени още две покани за прием на заявления за подпомагане:

7. Покана №7 – 03.02.2014 – 21.02.2014г.
8. Покана №8 – 29.08.2014 – 03.09.2014г.

6.5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР:

1. Одобрената стратегия за местно развитие се изпълнява в съответствие с одобреното заявление и одобрения финансов план (бюджет на стратегията);
2. Предоставяха се необходимата информация и изискуемите документи, свързани с изпълнението на стратегията, в срок до 14 работни дни от получаването на уведомление за необходимостта от представяне на информация и/или документи;
3. Предоставяха се необходимата информация и изискуемите документи, свързани с изпълнението на стратегията, в срок до 15 работни дни от получаването на уведомление за необходимостта от представяне на информация и/или документи;
4. Съхраняват се всички оригинални документи, свързани с изпълнението на стратегията;
5. Уведомяваха се МЗХ и РА при настъпването на обстоятелства от значение за изпълнението на договора;
6. Съдействаше се на получателите на финансова помощ във връзка със законосъобразното и правилно изпълнение на проектите;
7. Беше уведомено МЗХ за датата и мястото на провеждане на информационни срещи, събития и семинари за информиране и обучения в срок не по-малък от 10 работни дни преди датата на събитието;
8. Беше поискана промяна в одобреното заявление за планираните дейности не по-късно от един месец преди изтичане на месеца, в който дейността трябваше да бъде осъществена;
9. Изменението на одобрената стратегия за местно развитие беше поискано при спазване изискванията на чл. 22 от Наредба 23;
10. Върху заглавната страница на всички информационни и комуникационни материали бяха поставени Европейското знаме, логото на ЛИДЕР, логото на Програмата за развитие на селските райони и текста: "Програма за развитие на селските райони. Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони";
11. Местната общественост редовно беше информирана за дейностите по стратегията за местно развитие и информация за срещи, информационни събития, обучения и семинари се оповестяваше публично;
12. Спазват се изискванията на Закона за обществените поръчки;
13. Прилага се чл. 40 от Наредба 23 в случаите, когато МИГ не се явява възложител по смисъла на ЗОП;
14. В срок до 10 работни дни преди отваряне на прием на заявления за финансиране по мерки от одобрената стратегия се изпращаха в МЗХ поканите за кандидатстване с проекти към стратегията за местно развитие за публикуване на електронните страници на ПРСР;
15. Осигурено е спазването на условията по договора при реализирането на проектите от стратегията за местно развитие;
16. Местните заинтересовани общности и лица бяха привлечени в дейности по изготвяне на проектни предложения;
17. Работеше се в тясно сътрудничество с кандидатите и потенциалните бенефициенти;
18. Възможностите за кандидатстване и разработване на проектни предложения бяха популяризирани;
19. Информираха се потенциалните бенефициенти за условията за кандидатстване и предстоящо набиране на заявления за кандидатстване;

20. Консултираха се потенциалните бенефициенти относно процеса на изготвяне на проекти, съгласно процедурите и правилата за обработка и оценяване на проектни предложения от стратегията за местно развитие;

21. Спазват се всички нормативни изисквания и утвърдени правила и процедури.

6.6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период:

- **Мерки насочени към конкурентоспособността в земеделския и горския сектор (ос 1 от ПРСР).**

През отчетния период бяха приети 2 проектни предложения по ос 1 от ПРСР:

Мярка 121 Модернизиране на земеделските стопанства:

Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
043	Лин ООД	Модернизиране на земеделското стопанство чрез закупуване на нова земеделска техника	63 879,35 лв	31 939,67 лв
045	Динко Руменов Христов	Модернизиране на земеделската техника в стопанството за производство на по-качествени земеделски продукти	38 675,48 лв	23 205,28 лв

Одобрени проекти по мярка 121:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
043	Лин ООД	Модернизиране на земеделското стопанство чрез закупуване на нова земеделска техника	63 879,35 лв	31 939,67 лв
045	Динко Руменов Христов	Модернизиране на земеделската техника в стопанството за производство на по-качествени земеделски продукти	38 675,48 лв	23 205,28 лв

Сключени договори по мярка 121

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Станислав Манолов	195 485,75 лв	195 485,75 лв	117 291,45 лв

121	Модернизиране на земеделските стопанства	Даниел Жеков	191 081,54 лв	164 804,99 лв	98 882,99 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Желязка Иванова Хаджинонева - Гуниа	27 150,45 лв	27 142,97 лв	10 857,19 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Лилян Тодоров Атанасов	166 298,00 лв	152 181,21 лв	60 872,48 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Галина Христонова Георгиева	15 313,40 лв	15 313,40 лв	7 656,70 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Лин ООД	63 879,35 лв.	63 879,35 лв	31 939,67 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Никола Петков Колев	41 771,00 лв.	39 786,00 лв.	19 893,00 лв.
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Георги Иванов Георгиев	43 817,59 лв	43 817,59 лв	21 817,79 лв

Изплатени заявки по проекти по мярка 121 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Ерджан Юсуф	144 164,55 лв.	86 498,74 лв.	86 498,72 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Динко Христов	132 701,65 лв.	79 620,99 лв.	79 620,99 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Станислав Манолов	195 485,75 лв.	117 291,45 лв.	117 291,45 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗК Напредък	195 553,67 лв.	78 221,46 лв.	78 221,46 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗКПУ Коларово	99 210,84 лв.	49 605,42 лв.	49 605,42 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Стил С ООД	192 600,36 лв.	96 300,18 лв.	96 300,18 лв

Индикатори по Мярка 121 от СМР за територията на МИГ Харманли

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
---------------	-----------	---------------	--------------------	--------------------------------	---

Исходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	8	8	14
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	16 подали заявления за кандидатстане	2 подали заявления за кандидатстане	22 подали заявления за кандидатстане
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	900 000.00	369302,28	876781,17
Резултат	Създадени работни места	Брой	5	5	5
	Стопанства прилагащи биологично земеделие	Брой	2	1	1
	Дял на жени и млади фермери, подкрепени по мярката	В %	30%	62%	57%
	Дял на инвестициите директно свързани с модернизиране на животновъдни ферми	В %	15%	0	0

- Мерки насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).

През отчетния период беше прието 1 проектно предложение по ос 2 от ПРСР:
 Мярка 226 Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности
 Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
040	Община Харманли	Превантивни дейности срещу пожари на Общинско предприятие „Горска компания” гр. Харманли	330000,00лв	330000,00 лв

Одобрени проекти по мярка 226

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
040	Община Харманли	Превантивни дейности срещу пожари на Общинско предприятие „Горска компания” гр. Харманли	330000,00лв	330000,00 лв

Сключени договори по мярка 226

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	Община Харманли	330000,00 лв	285239,89 лв	285239,89 лв

Изплатени заявки по проекти по мярка 226 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	Община Харманли	285239,89 лв	285239,89 лв	Аванс 142 619,94 лв.

Индикатори по Мярка 226 от СМР за територията на община Харманли

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	1	1
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1	1	1
	Площ гори, обхванати от мероприятия за превенция	ха	15 000	0	0
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	10	0	0

- Мерки насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).

През отчетния период бе прието 1 проектно предложение по ос 3 от ПРСР:

Мярка 311 Разнообразяване към неземеделски дейности:

Подадени заявления за кандидатстване:

През периода няма подадени проектни предложения по мярка 311

.Сключени договори по мярка 311

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	ЕТ Агро тур – Ширин Мустафа	143526,56 лв	124244,04 лв.	86970,82 лв

Изплатени заявки по проекти по мярка 311 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	ЕТ Илинден – Генчо Милков	113 318,21 лв	79 322,75 лв	Междинно 58 131,89 лв.

Индикатори по Мярка 311 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	2	1	2
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	2 подали заявления за кандидатстване	0 подал заявление за кандидатстване	2 подал заявление за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв	179791,34 лв.	0 лв.	166293,57 лв.

Резултат	Създадени работни места	Брой	2	4	4
	Създадени нови производства, услуги, дейности на територията	Брой	2	1	1
	Дял на жени и младежи, заети чрез реализираните проекти	В %	35%	100%	100%

Мярка 312- Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия.

Подадени заявления за кандидастване:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
044	Темира - 2 ООД	Изграждане на цех и закупуване на машина за производство на картонени чаши находящ се в УПИ XIII - 167р кв. 39, по ПУП на с. Българин, общ. Харманли, обл. Хасково	192182,74лв	133096,69 лв.

Одобрени проекти по мярка 312:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
044	Темира - 2 ООД	Изграждане на цех и закупуване на машина за производство на картонени чаши находящ се в УПИ XIII - 167р кв. 39, по ПУП на с. Българин, общ. Харманли, обл. Хасково	192182,74лв	133096,69 лв.

Сключени договори по мярка 312

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6

312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	АИППДП д-р Севдалин Павлов ЕООД	80 755,83 лв	80 755,83 лв	56 529,08 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Точаров ЕООД	238 075,95 лв	238 075,95 лв	166 653,16 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Автосервиз Космос ООД	140 748,00 лв	140 748,00 лв	98 523,60 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фантастико тоис ООД	29 995,00 лв	29 995,00 лв	20 996,50 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Камелия ЕООД	179 470,08 лв	179 470,08 лв	125 629,05 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бисер -2013 ЕООД	241 500,00 лв	241 500,00 лв	169 050,00 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Темира 2 ЕООД	192 182,74 лв	192 182,74 лв	133 096,69 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Тръндеви ЕООД	28 519,08 лв	28 519,08 лв	19 963,35 лв

Изплатени заявки по проекти по мярка 312 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Натали - Наталия Пачеманова - Костадин Пачеманов	14 089,10 лв.	9 862,37 лв.	9 862,37 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Гого - Багер ЕООД	124 600,00 лв.	87 220,00 лв.	87 220,00 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бамзи 1 ООД	141 504,00 лв.	99 052,80 лв.	99 052,80 лв

312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Димитринка Недева	18 308,00 лв.	12 815,60 лв.	12 815,60 лв.
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	АИППДП д-р Севдалин Павлов	80 755,83 лв.	56 529,07	56 529,08 лв.

Индикатори по Мярка 312 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	12	8	13
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	16 подали заявления за кандидатстване	1 подали заявления за кандидатстване	17 подали заявления за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	1017004,20лв.	777753,90лв.	1006614,79лв.
	Подпомогнати/създадени микропредприятия	Брой	3	2	2
Резултат	Създадени работни места	Брой	13	9	9
	Създадени нови производства, услуги, дейности на територията	Брой	4	4	4
	Дял на жени и младежи, заети чрез реализираните проекти	В %	35%	44%	44%

Мярка 313 Насърчаване на туристическите дейности

Няма подадени заявления за кандидатстване през периода

Няма одобрени проекти по мярка 313 през периода

Сключени договори по мярка 313

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6

313	Насърчаване на туристическите дейности	Община Харманли	77782,18лв	77782,18 лв	72997,56 лв
-----	--	-----------------	------------	-------------	-------------

Изплатени заявки по проекти по мярка 313 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
313	Насърчаване на туристическите дейности	Община Харманли	72 997,56 лв	72 997,56 лв	Аванс 36 498,78 лв

Индикатори по Мярка 313 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	1	1
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1 подали заявления за кандидатстване	1 подадено заявление за кандидатстване	1 подадено заявление за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	77782.18	72997,56	72997,56
	Брой на подпомогнатите нови туристически дейности	Брой	1	0	0
Резултат	Създадени работни места	Брой	2	0	0
	Увеличен дял на реализираните нощувки	%	5%	0	0
	Увеличен дял на едnodневни посетители	%	10%	0	0

Мярка 321 Основни услуги за населението и икономиката в селските райони.

Няма подадени проекти по мярка 321 през отчетния период

Няма одобрени проекти по мярка 321 през отчетния период

Няма сключени договори по мярка 321

Изплатени заявки по проекти по мярка 321 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони.	Община Харманли	213 594,11 лв	213 594,11 лв	Аванс 106 797,05 лв.

Индикатори по Мярка 321 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	0	1
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1	0	1
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	225422.28 лв	0	213 594,11 лв.
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	20	0	0
	Население на територията на МИГ, което се ползва от подобрените услуги - дял	%	5%	0	0

Мярка 322 Обновяване и развитие на населените места

Няма подадени проекти по мярка 322 през отчетния период

Няма одобрени проекти по мярка 322 през отчетния период

Сключени договори по мярка 322

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.
----------------	----------------	---------------------	---	--	-----------------------------------

1	2	3	4	5	6
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	230300.00лв.	230 300,00 лв	219 510,48 лв

Изплатени заявки по проекти по мярка 322 към СМР.

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.	Изплатена заявка, лв.
1	2	3	4	5	6
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	263 957,73 лв	263 957,73 лв	Аванс 131 978,85 лв.
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	219 510,48 лв	219 510,48 лв	Аванс 109 755,23 лв.

Индикатори по Мярка 322 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	2	1	2
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	2 подали заявления за кандидатстване	0 подали заявления за кандидатстване	3 подали заявления за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	500 000.00 лв.	219510,48	483468,21
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	20	0	0
	Население на територията обитаващо населени места подобрен облик	дял	60%	0	0

* По публичните мерки от стратегията в таблиците с индикаторите са отчетени само изходни индикатори, тъй като индикаторите за резултат ще се отчетат при завършването на инвестициите по проектите.

- Между-териториално и транснационално сътрудничество.

Беше одобрен проект по мярка 421 Вътрешно-териториално и транснационално сътрудничество с вх. № 421-8/30.12.2013г. и наименование "Създаване на туристически "пътеки" в гръцки, български и румънски райони"/ "Creating Tourist "Paths" in Greek, Bulgarian and Romanian Areas". Не беше подписан договор, поради забавяне на одобрението на парньорите по проекта.

За всяка от мерките се прилага описателна част (описание на тяхното прилагане) и таблици със специфичните индикатори по съответните мерки – цел/продукт/резултат. Описва се доколко балансирано върви прилагането на мерките, до каква степен са обхванати територията на МИГ и различните приоритетни групи бенефициенти, до каква степен изпълнението на подпомогнатите проекти допринася за постигането на целите на СМР. Посочват се стойност и брой на сключените договори по различните мерки. Сравнява се напредъка по отделните дейности с планирания график. Задължително се описва включването на жени, младежи и хора в неравностойно положение и техните сдружения в дейностите по изпълнение на СМР, колко от тях са кандидатствали с проекти.

7. Проблеми.

Описват се накратко появилите се при изпълнението на дейности по изпълнението на СМР проблеми и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

- Какви проблеми са налице в процеса на прилагане на договорените проекти;

При изпълнението на договорените проекти.

1. Промяна на банкови сметки, марка, модел или тип на одобрените активи, промяна в изпълнителя/доставчика на одобрените разходи, промяна в срока на договорите.
2. Финансови средства за изпълнение на дейностите по проектите.

Решение:

По т. 1 Бяха подадени искания за промяна на договорите.

По т. 2 Бенефициентите отново избираха банки за кредитиране на дейностите им по проектите, при финансови параметри, които са изпълними за тях.

При подпомагане на одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението: По тази процедура не могат да бъдат задължени бенефициентите да уведомяват МИГ за подаване на заявки за плащане, тъй като това не им е в задълженията по договор, за подадени и изплатени заявки за авансово/междинно или окончателно плащане на бенефициенти по мерки от СМР, както и е въпрос на добра воля от страна на бенефициентите да подават справки, въпросници и доклади за изпълнение на проектите си в Местна инициативна група.

Решение

Получават се писма от ДФЗ за изплатените суми по заявки за плащане.

Прави се мониторинг на проектите, като се установява етапа, до който е достигнал всеки проект.

Подпомагат се бенефициентите при попълване на въпросници и доклади и им се напомнят сроковете в които трябва да ги представят пред МИГ.

- Какви проблеми са налице в процеса на администриране на стратегията;

Основния проблем при администриране на стратегията беше недостига на финансов ресурс за изпълнение на дейностите. От заявките за плащане за 2013г. започна да се удържа сумата за възстановяване на получения през януари 2012г. аванс /чл.51, ал. 6 от Наредба №

23/18.12.2009г./ . При разговорите с банки за получаване на кредит за изпълнение на дейностите се оказва, че е много трудно да се отпусне кредит на неправителствена организация в обществена полза, която няма приходи от стопанска дейност и собствени активи, които да се ползват като обезпечение. Друг проблем беше и спирането на дейността на Корпоративна търговска банка, където беше разплащателната сметка на сдружението и където имаше блокирани средства от месец юни до декември 2014г.

Решение

На събрание на местната общност бе взето решение да бъде отпусната временна финансова помощ от физически и юридически лица, за да може сдружението да изпълни дейностите за 2014г.

- Какви мерки следва да бъдат предприети.

При изготвянето на нормативната база за новия програмен период /ПРСР 2014-2020/, следва да се имат предвид трудностите с финансирането на текущите дейности на МИГ през ПРСР 2007-2013г.

8. Информирание.

Описание на дейностите, които дават публичност на СМР, като семинари, публикации в пресата – местни/ регионални/национални медии.

За проучвания на съответната територия (териториални анализи, икономически анализи, социални анализи и други анализи и проучвания);

Проучване на тема: „Готовността на земеделските производители за прилагане на екологично земеделие и Европейски стандарти“. Външна услуга. Изпълнител: „Термо електроник“ ООД

За обучение на екипа, ангажиран в прилагането на стратегията за местно развитие;

Участие във форуми и кръгли маси за добри практики и подобряване уменията за успешно реализиране на СМР:

- Включване в двудневен форум "Умения за работа в екип, делова комуникация и етика", във връзка с необходимостта за усъвършенстване на уменията на членовете на администриращото звено – Такса участие на човек. Изпълнител: „Близнакови – сладки мечти“ ЕООД

- Включване в двудневен Форум "Положителни и отрицателни практики на воденото от общностите местно развитие " – Такса участие на човек. Изпълнител: „Феър“ ЕООД

- Включване в двудневен Форум "ЗОП и неговото приложение при изпълнение на СМР". Такса участие. Изпълнител: „Алма АМ“ ЕООД.

- Включване в двудневен Форум „Мултифункционално земеделие в Европа – социален и екологичен ефект върху земеделските стопанства“. Такса за участие на човек. Изпълнител: „Сахара – 02“ ЕООД

- Включване във Форум „Управление, мониторинг, оценка и актуализиране на стратегии за местно развитие“. Такса участие на човек. Изпълнител: „Феър“ ЕООД

- Включване в двудневен Форум "Управление на риска". Такса участие на човек. Изпълнител: ЕТ „Дениси – Христослава Георгиева“

За популяризиране, информирание и публичност:

а) създаване и поддръжка на интернет страница - текущо се поддържа интернет страницата;

б) публикации, печат в т.ч. издаване на списание, публикации в местни и регионални медии относно резултати от дейността и постиженията на МИГ, на реклами за дейността, покани за организирани събития

Направени бяха публикации в местните медии за отваряне на седма и осма покана за кандидатстване с проекти от Стратегията за местно развитие. Публикуваха се актуални новини.

Публикуваха се покани за участие в предстоящи обучения.

в) издаване на брошури, рекламни материали, формуляри за кандидатстване, материали за обучение и други свързани с популяризиране дейността на МИГ;

Издаден бе осми, девети, десети и единадесети брой на Информационен бюлетин на „МИГ Харманли“.

г) реализиране на радиопредавания, телевизионни предавания и реклами;

д) преводи;

е) изработка и монтаж на табели и билбордове за популяризиране на СМР;

ж) други дейности за популяризиране, информиране и публичност;

За организиране на обучения на местни лидери.

Организиране на обучение на тема "Финансово управление на проекти по ПРСР" във връзка с необходимост от подобряване на уменията за финансово управление на проекти и изграждане на капацитет за добро финансово управление на проекти. Изнесено обучение - вкл. разходи за пътни, нощувки, кетъринг, наем на зала, учебителни материали, лекторски хонорари. Участници в обучението - екип на МИГ/УС и бенефициенти. 13-15 участника. Обучението е двудневно. Външна услуга.

Организиране на 2 броя обучения на бенефициенти, сключили договори към СМР - 7-8 човека, обученията се провеждат съвместно от екипа на МИГ и външни експерти - външна услуга. Целта на обученията е да се изгради капацитет за добро управление на проектите от страна на получателите на финансова помощ по СМР. Обученията са едnodневни.

Организиране на тематично обучение на тема: Биологично земеделие – нормативна база, сертифициране на производството, канали за дистрибуция на биопродукти, нови технологии, добри практики - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, учебителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.

Организиране на тематично обучение на тема: Европейски стандарти – какво трябва да знаят и прилагат селскостопанските производители, за да произвеждат качествена селскостопанска продукция - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, учебителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.

Организиране на тематично обучение на тема: Нови техники и технологии за растениевъдство и животновъдство - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, учебителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.

Обученията бяха проведени от „Нике груп“ АД.

9. Планирани дейности.

Дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност

№ по ред	Описание на дейността	Описание на разхода	Размер на одобрените разходи за отчетния период	Размер на извършените разходи за реализиране на съответната дейност в лв.	Реализирани дейности (Моля, отбележете, дали съответните дейности са реализирани)		Степен на изпълнение в %
					ДА	НЕ	
1	2	3	4	5	ДА	НЕ	6
1.	Проучване на съответната територия и осигуряване на информация за територията и за стратегията	1.1 Проучване на тема: Готовността на земеделските производители за прилагане на екологично земеделие и Европейски стандарти. Външна услуга.	4988,00	4980,00	ДА		99,84%

2.	Разходи за осигуряване на информация за територията и за Стратегията за местно развитие (изследвания, наблюдения и други)	2.1 Провеждане на информационни срещи - кетъринг за участниците	300,00	0,00		НЕ	0,00%
3.	Разходи за обучение на екипа, ангажиран в прилагането на СМР.	3.1 Включване в двудневен форум "Умения за работа в екип, делова комуникация и етика", във връзка с необходимостта за усъвършенстване на уменията на членовете на администриращото звено – Такса участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%
		3.2 Включване в двудневен Форум "Положителни и отрицателни практики на воденото от общностите местно развитие " – Такса участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%
		3.3 Включване в двудневен Форум "ЗОП и неговото приложение при изпълнение на СМР". Такса участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%
		3.4 Включване в двудневен Форум „Мултифункционално земеделие в Европа – социален и екологичен ефект върху земеделските стопанства”. Такса за участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%
		3.5 Включване във Форум „Управление, мониторинг, оценка и актуализиране на стратегии за местно развитие” . Такса участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%

		3.6 Включване в двудневен Форум "Инвестициите в туризма – социален ефект върху развитието на териториите". Такса участие	1200,00	0,00		НЕ	0,00%
		3.7 Включване в двудневен Форум "Управление на риска". Такса участие	1200,00	900,00	ДА		75,00%
		3.8.Участие в курсове, свързани с повишаване на квалификацията на екипа на МИГ, във връзка с необходимостта от базови умения за прилагане на данъчни закони и други нормативни актове. Такса участие	1200,00	0,00		НЕ	0,00%
		3.9 Учебно посещение на МИГ от ЕС - за екипа на МИГ и членове на УС и Общо събрание (минимум 12 участника + преводач) за 4 дни във връзка с необходимост от подобряване на уменията за изграждане на имидж и промоциране на територията и стратегията на МИГ. Вкл. разходи за командировъчни на обучаемите и преводача, хонорари на лектори и разходи, свързани с престоя – платени посещения на местни обекти, дегустации на местни продукти и прочие всякакви разходи, които биха възникнали във връзка с пътуването на групата. Външна услуга.	17000,00	0,00		НЕ	0,00%
4.	Разходи за популязиране,	4.1 Поддържане на интернет страницата на месечна основа	1008,00	1008,00	ДА		100,00%

информираност и публичност	4.2 Създаване и поддръжка на актуални новини, за постигане на прозрачност на процеса на реализация на СМР и информиране на обществеността за постигнатите резултати - публикации в медии	1900,00	60,00	ДА		3,16%
	4.3 Публикации на покани за прием на заявления за кандидатстване - по 1 публикация на покана в медиите	500,00	500,00	ДА		100,00%
	4.4 Публикации на покани за участие в предстоящи обучения.	500,00	240,00	ДА		48,00%
	4.5 Отпечатване на Информационен бюлетин - 700 броя, който се издава на 3 месеца за срока на изпълнение на СМР. Бюлетинът ще информира редовно за хода на изпълнение на СМР и ще съдържа информация по ПРСР	5200,00	5136,00	ДА		98,77%
	4.6 Превод на статии за добри практики и положителни резултати от изпълнението на СМР в други държави - членки на ЕС, които след това ще бъдат публикувани на интернет - страницата и/или в информационния бюлетин и разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ. Външна услуга.	1120,00	0,00		НЕ	0,00%
	4.7 Превод на интернет страница на английски език. Външна услуга.	1000,00	0,00		НЕ	0,00%

		<p>4.8 Организиране на Регионален форум - Лидер - среща с МИГ от региона и страната. Целта на форума е да изгради капацитет за добро управление на мрежата и обмяна на добри практики по Лидер и изпълнение на СМР. Двудневна среща с 44 участника. Разходи за нощувки, пътни, наем на зала и техника, кетъринг, хонорари на модератори и лектори. Външна услуга.</p>	6500,00	0,00		НЕ	0,00%
		<p>4.9 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /малки календарчета/</p>	5738,00	0,00		НЕ	0,00%
		<p>4.10 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /визитки/</p>				НЕ	
		<p>4.11 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /химикали с лого/</p>				НЕ	
		<p>4.12 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календари стенни/</p>				НЕ	
		<p>4.13 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календар -бележник 2014г. с лого/</p>				НЕ	
		<p>4.14 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календар -бележник 2014г. с лого за УС и екип на МИГ/</p>				НЕ	
		<p>4.15 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Папки /</p>				НЕ	
		<p>4.16 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Рекламни чаши с логото на МИГ/</p>				НЕ	

		4.17 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Тениски/				НЕ	
		4.18 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Флашки/				НЕ	
		4.19 Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Календари настолни/				НЕ	
5.	Разходи за организиране на обучение на местни лидери	5.1 Организиране на обучение на тема "Финансово управление на проекти по ПРСР" във връзка с необходимост от подобряване на уменията за финансово управление на проекти и изграждане на капацитет за добро финансово управление на проекти. Изнесено обучение - вкл. разходи за пътни, нощувки, кетъринг, наем на зала, учебни материали, лекторски хонорари. Участници в обучението - екип на МИГ/УС и бенефициенти. 13-15 участника. Обучението е двудневно. Външна услуга.	3500,00	3420,00	ДА		97,71%
		5.2 Организиране на обучения на бенефициенти, сключили договори към СМР - 7-8 човека, обученията се провеждат съвместно от екипа на МИГ и външни експерти - външна услуга. Целта на обученията е да се изгради капацитет за добро управление на проектите от страна на получателите на финансова помощ по СМР. Обученията са едnodневни.	1600,00	1536,00	ДА		96,00%

		<p>5.3 Организиране на тематично обучение на тема: Биологично земеделие – нормативна база, сертифициране на производството, канали за дистрибуция на биопродукти, нови технологии, добри практики - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, обучителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.</p>	3000,00	2940,00	ДА		98,00%
		<p>5.4 Организиране на тематично обучение на тема: Европейски стандарти – какво трябва да знаят и прилагат селскостопанските производители, за да произвеждат качествена селскостопанска продукция - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, обучителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.</p>	3000,00	2940,00	ДА		98,00%
		<p>5.5 Организиране на тематично обучение на тема: Нови техники и технологии за растениевъдство и животновъдство - 10-12 участника. Обучението е двудневно и вкл. разходи за наем на зала и техника, кетъринг, обучителни материали, лекторски хонорари. Външна услуга.</p>	3000,00	2940,00	ДА		98,00%

10. Финансово изпълнение на СМР

Таблица 4

Код на мярката	Име на мярката	За периода на доклада 2014 година							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени/ анулирани заявления		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1.	Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)	2	55144,95	1	62984,89	8	369211,27	6	507538,22
121	Модернизиране на земеделските стопанства	2	55144,95	1	62984,89	8	369211,27	6	507538,22
4.1.2.	Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)	0	0,00	0	0	1	285239,89	1	142619,94
226	Възстановяване на горския потенциал и въвежданена превантивни дейности	0	0,00	0	0	1	285239,89	1	142619,94
4.1.3.	Мерки насочени към качеството на живота/ разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)	1	133096,69	2	402096,52	11	1157232,78	10	708641,65
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	0	0,00	0	0	1	86970,82	1	58131,89
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	1	133096,69	2	402096,52	8	777753,92	5	265479,85

313	Насърчаване на туристическите дейности	0	0	0	0	1	72997,56	1	36498,78
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	0	0	0	0			1	106797,05
322	Обновяване и развитие на населените места	0	0,00	0	0	1	219510,48	2	241734,08
4.2.1. Между-териториално и транс-национално сътрудничество									
ОБЩО:		3	188241,64	3	465081,41	20	1811683,94	17	1358799,81

Таблица 5

Код на мярката	Име на мярката	За периода на прилагане на стратегията, вкл. настоящия доклад							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени /анулирани заявления *		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1. Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)		20	1345452,87	5	381950,26	14	876690,16	6	507538,22
121	Модернизиране на земеделските стопанства	20	1345452,87	5	381950,26	14	876690,16	6	507538,22
4.1.2. Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)		1	330000,00	0	0	1	285239,89	1	142619,94
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	1	330000,00	0	0	1	285239,89	1	142619,94

4.1.3. Мерки насочени към качеството на живота/ разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)		24	2814849,39	5	808841,27	19	1942968,24	10	708641,65
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	2	183501,36	0	0	2	166293,57	1	58131,89
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	17	1597843,57	4	578541,27	13	1006614,79	5	265479,85
313	Насърчаване на туристическите дейности	1	77782,18	0	0	1	72997,56	1	36498,78
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	1	225422,28	0	0	1	213594,11	1	106797,05
322	Обновяване и развитие на населените места	3	730300,00	1	230300,00	2	483468,21	2	241734,08
4.2.1. Между-териториално и транс-национално сътрудничество									
ОБЩО:		45	4490302,26	10	1190791,53	34	3104898,29	17	1358799,81

Таблица 6

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление и одобрен за подпомагане по мярка от СМР

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Процент на субсидията по проекта, %	Одобен размер на субсидията, лв.	Размер на изплатените от РА средства, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Апти Шабан	166581,00	157462,23	50,00%	62984,89	0,00
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Ерджан Юсуф	155043,00	155043,00	60,00%	86498,74	86498,74
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	ЕТ Илинден- Генчо Милков	118618,25	118618,25	70,00%	79322,75	58131,89
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Добри Добрев	195387,00	195387,00	60,00%	117232,10	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Динко Христов	132703,00	132703,00	60,00%	79620,99	79620,99
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Станислав Манолов	195485,75	195485,75	60,00%	117291,45	117291,45
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗК Напредък	195553,66	195553,66	40,00%	78221,46	78221,46
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Натали - Наталия Пачеманова - Костадин Пачеманов	14089,10	14089,10	70,00%	9862,37	9862,37
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Гого - Багер ЕООД	124600,00	124600,00	70,00%	87220,00	87220,00

121	Модернизирани на земеделските стопанства	ЗКПУ Коларово	99210,84	99210,84	50,00%	49605,42	49605,42
121	Модернизирани на земеделските стопанства	Даниел Иванов Жеков	191081,53	191081,53	60,00%	98882,99	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бамзи 1 ООД	141504,00	141504,00	70,00%	99052,80	99052,80
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фемили ООД	28443,00	28443,00	70,00%	19910,10	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Димитринка Недева	18308,00	18308,00	70,00%	12815,60	12815,60
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Точаров ЕООД	238075,95	238075,95	70,00%	164355,06	
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	269700,00	269700,00	100,00%	263957,73	131978,85
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	Община Харманли	225422,28	225422,28	100,00%	213594,11	106797,05
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	АИППДП д-р Севдалин Павлов ЕООД	80755,83	80755,83	70,00%	56529,08	56529,08
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Автосервиз Космос ООД	140748,00	140748,00	70,00%	98523,60	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фантастико тоис ООД	29995,00	29995,00	70,00%	20996,50	

312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Камелия ЕООД	179470,08	179470,08	70,00%	125629,05	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Георги Иванов Георгиев	43817,59	43817,59	50,00%	21908,79	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Агро тур - Ширин Мустафа ЕТ	143526,56	124244,04	70,00%	86970,82	
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	Бисер - 2013 ЕООД	241500,00	241500,00	70,00%	169050,00	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Стил С ООД	192600,36	192600,36	70,00%	96300,18	96300,18
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Община Харманли	77782,18	77782,18	70,00%	72997,56	36498,78
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Тръндеви ЕООД	28519,08	28519,08	50,00%	9573,94	
313	Насърчаване на туристическите дейности	Никола Петков Колев	41771,00	41771,00	100,00%	19893,00	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Галина Христонова Георгиева	42302,32	41328,62	70,00%	7656,70	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Желязка Иванова Хаджинонева - Гуния	27150,45	27142,95	50,00%	10857,19	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Община Харманли	330000,00	330000,00	50,00%	285239,89	142619,94
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Лилян Тодоров Атанасов	166298,00	166298,00	40,00%	60872,48	

226	Възстановяване на горския потенциал и въвежданена превантивни дейности	Община Харманли	230300,00	230300,00	100,00%	219510,48	109755,23
121	Модернизирани на земеделските стопанства	Лин ООД	63879,35	63879,35	40,00%	31939,68	
322	Обновяване и развитие на населените места	Темира - 2 ООД	192182,74	192182,74	69,00%	133096,69	
121	Модернизирани на земеделските стопанства	Динко Руменов Христов	38675,48	38675,48	60,00%		
ОБЩО:			4 801 080,38 лв	4 771 697,89 лв	X	3167974,19	1358799,83

Таблица 7

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление по мярка от СМР и неодобрен за подпомагане (отхвърлени/оттеглени/анулирани заявления)

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Размер на разходите, за които кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Отхвърлено/оттеглено/анулирано заявление <i>(Моля, посочете върното)</i>	Мотиви за отхвърляне на заявлението <i>(Посочва се мотивът за всеки бенефициент с отхвърлено заявление за подпомагане)</i>
1	2	3	4	5	6
121	Модернизирани на земеделските стопанства	Даниел Иванов Жеков	191 081,53 лв	Отхвърлено от МИГ	При проверка на място от КИП се установи, че декларираните в заявлението данни не отговарят на действителните

121	Модернизиране на земеделските стопанства	Мирослав Нейков	118 101,00 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Кремена Живкова Делчева	111 213,23 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Кремена Живкова Делчева	111 213,23 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"АВЕ - 2012" ЕООД	237 779,04 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"Елфи" ООД	14 284,90 лв	Отхвърлено отДФЗ	Не са представени допълнителни документи, съгласно писмо отДФЗ
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	230 300,00 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"Драймонт" ЕООД	281 185,58 лв	Отхвърлено отДФЗ	Не отговаря на условията за допустимост
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"Темира - 2" ЕООД	192 182,74 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Апти Шабан Бекир	62 984,89 лв	Оттеглено	Одобрен отДФЗ. Отказ на лицето да подпише договор.
ОБЩО:			1 550 326,14 лв.		

**В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.*

11. Мониторинг и оценка.

Описват се дейностите за мониторинг съгласно разработените процедури за прилагане на СМР. Прилагат се доклади от текущи и/или междинни оценки, изготвени от МИГ.

Беше съставена „Комисия за мониторинг и проверки по прилагане на СМР”, като бяха определени 3-ма задължителни членове, 2-ма допълнителни и един резервен членове.

Бяха попълнени въпросници от всички бенефициенти, сключили договори до 31.12.2014г.

Приготвяха се всеки месец справки относно процеса на реализация на проектите, които се представиха на изпълнителния директор. УС на МИГ беше информиран за прогреса при реализация на проектите. При провеждане на годишно Общо събрание ще бъде представен подробен доклад относно състоянието и напредъка по реализацията на проектите от стратегията.

Извършваха се посещения на място съгласно одобрения и актуализиран график, който се одобряваше всеки месец от Председателя на Управителния съвет на МИГ Харманли. Първия график беше приет на заседание в началото на януари 2014г., като се упълномощи Председателя да одобрява периодично график, в който да се включват новите подписани договори.

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо).

Списък на ключовите достижения и конкретни резултати

Получено е одобрение на 16 проектни предложения.

Към 31.12.2014г. бяха сключени 20 договора за отпускане на финансова помощ по мярка 4.1.

„Прилагане на стратегии за местно развитие” от ПРСР 2007-2013г., подкрепени от ЕЗФРСР.

11 проекта са изпълнени и изплатени окончателно. Един проект е получил междинно плащане.

По 5 проекта е получено авансово плащане от ДФЗ.

13. Приложения

Дата:06.02.2015г.

/Величко Сянков – Председател на УС/

Подпис и печат на МИГ