



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони –
Европа инвестира в селските райони

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007 – 2013 г.

СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ на МИГ ХАРМАНЛИ,

ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Период на отчитане	От 01.01.2013г. до 31.12.2013г.
Пореден номер на доклада	Трети
Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	№ РД 50-151 / 13.10.2011г.
Данни за предходни доклади (попълва се входящия номер/дата на предходните доклади)	
Седалище и адрес на управление на МИГ	гр.Харманли п.к. 6450 ул."Петко Каравелов" №2
Председател на Управителен орган / представяващ МИГ	ВЕЛИЧКО ИВАНОВ СЯНКОВ
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел. 0373 82080 0875 144 820 E-mail: mig.harmanli@gmail.com www.mig-harmanli.org

Важно: Таблиците към доклада се представят включително на CD във формат .xls

1. Съдържание

1. Списък на съкращенията.....	3
2. Кратко резюме на извършената дейност.....	4
2. Цели на стратегията.....	4
3. Кратко описание на изпълнението на СМР.....	5
4. Управление на Местната инициативна група.....	10
5. Индикатори.....	10
6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.....	11
1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията.....	11
2. Стратегическа цел - формулировката по стратегията.....	11
3. Специфични цели – цялостна стратегическа мярка.....	12
4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година.....	12
5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР.....	13
6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период.....	14
• Мерки, насочени към конкурентоспособността в земеделския и горски сектор (ос 1 от ПРСР).....	14
• Мерки, насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).....	16
• Мерки, насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).....	17
• Междутериториално и транснационално сътрудничество.....	24
7. Проблеми.....	24
8. Информирание.....	25
9. Планирани дейности.....	26
10. Финансово изпълнение на СМР.....	32
11. Мониторинг и оценка.....	41
12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики.....	41
13. Приложения.....	41

1.1. Списък на съкращенията (ако е необходимо)

ЕС – Европейски съюз

КИП – Комисия за избор на проекти

МЗХ – Министерство на земеделието и храните

МИГ – Местна инициативна група

ПРСР – Програма за развитие на селските райони

ОД ДФЗ – Областна дирекция „Държавен фонд „Земеделие“

РА – Разплащателна дирекция

СМР – Стратегия за местно развитие

УО – Управляващ орган

УС – Управителен съвет

1.2. Кратко резюме на извършената дейност:

Отчетният период - 2013г. беше основен за работата по изпълнението на Стратегията на МИГ Харманли.

През този период бяха изпълнени дейности по:

- Популяризиране, информиране и публичност на мероприятията от процедурите залегнали в Стратегията на МИГ Харманли, по предстоящото отваряне на мерките за кандидатстване.
- Поддържаше се интернет страницата на МИГ Харманли.
- Публикации на покани за кандидатстване, покани за предстоящи обучения и актуални новини в пресата на територията на МИГ Харманли.
- Подготовка и отпечатване на 4 бр. информационен бюлетин – по един на всяко тримесечие..
- Подготовка и отпечатване на Наръчник „Техническа експертна оценка. Мониторинг и контрол на проекти”
- Организация и провеждане на редица обучения за потенциални бенефициенти и на бенефициенти, сключили договори към СМР.
- Екипа на МИГ взе участие в обучения, форуми, кръгли маси и срещи.
- Изработване на рекламни материали.
- Консултации на потенциални бенефициенти от страна на МИГ Харманли.
- Подготовка и провеждане на едно проучване на територията на МИГ Харманли.
- Организация за прием и регистриране на заявления за кандидатстване, поддържане на база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение, извършване на проверка за административно съответствие и допустимост на проектите, извършване на проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия. Създаване и поддръжка на система за регистрация и мониторинг.
- Осъществяване на техническа експертна оценка и класиране на проектите, извършване на подготовка и провеждане на заседания на Комисията за избор на проекти в МИГ Харманли.
- Подготовка, организация и изпращане на заверени копия на заявленията и на придружаващите ги документи, списъци на одобрените 25 проектни предложения по трета, четвърта, пета и шеста покана от Комисията за избор на проекти и УС на МИГ Харманли, в областната ДФЗ-РА гр. Хасково за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи.

2. Цели на стратегията за местно развитие.

Стратегическа цел: Развитието на територията на МИГ Харманли като привлекателно място с преобладаващ дял на младите хора, живеещи на една подредена, озеленена и чиста територия, обезпечена със съвременна инфраструктура, модерни комуникации и промишленост, развито селско стопанство, преработваща промишленост и качествени услуги, които създават възможности за трудова и социална реализация.

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации.

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ.

Специфични цели на СМР за територията на МИГ Харманли:

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации и съвременни практики.

Специфични цели:

- Подобряване на икономическото състояние на земеделските стопанства и прилагане на съвременни практики за биологично производство.
- Модернизиране на технологичната база и насърчаване на иновациите.
- Развитие на туризма и услугите на територията на МИГ Харманли.

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Подобряване на условията за живот на територията, обхваната от МИГ Харманли – селата.
- Диверсифициране на възможностите за заетост.

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР.

3. Кратко описание на изпълнението на СМР:

Описание на извършените дейности за прилагане на стратегията, оценка на напредъка във връзка със заложените цели. Описват се също възникналите трудности и предприетите действия за преодоляването им.

По Договор № РД 50-151/ 13.10.2011г. през периода бяха изпълнени планираните за 2013 година дейности по мярка 431.1. „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагачи стратегии за местно развитие” и дейности по мярка 41. „Прилагане на стратегии за местно развитие”.

Дейностите по прилагането на мерки от Стратегията за местно развитие продължиха и през тази година.

По процедура 1 – Обявяване на покани – извършени са всички дейности:

През отчетния период бяха обявени три покани за подаване на заявления за кандидатстване. Двете от поканите бяха, както са заложен в първоначалния график, а третата – шеста покана за СМР беше извънредна, съгласно подписан Анекс към договор РД-50-151. Кратки анонси и поканите за кандидатстване се публикуваха на страницата на МИГ Харманли, на страницата на Община Харманли, в сградата на община Харманли и в кметствата по отделните населени места, както и съобщения в следните местни и регионални медии: в-к Наблюдател, в-к Харманлийски новини. Във връзка с изменение на Наредба №23 от 2009г. през 2014г. ще има възможност да се отворят нови до две покани за прием на заявления, съгласно реда и условията, посочени в чл.22 ал. 9.

По процедура 2 - Информирание, консултиране и подпомагане на подготовката на проекти на потенциалните кандидати - извършени са всички дейности:

Информационната кампания по всички мерки бе постоянна, информация и документите за кандидатстване по отделните мерки бяха публикувани на веб-страницата на МИГ Харманли. Периодично в местните печатни медии – в-к Наблюдател, в-к Харманлийски новини, се публикуваха материали, посветени на изпълнението на СМР. Текстовете се подготвиха от екипа на МИГ. На страницата на МИГ Харманли към всяка мярка има секция „Въпроси и отговори”. Бяха проведени 6 информационни дни/обучителни семинари в населените места от община Харманли. Проведоха се 25 консултации в офиса на сдружението. Периодично се актуализираха

документите на сайта, във връзка с промените в наредбите по различните мерки. Беше отпечатан Наръчник „Техническа експертна оценка. Мониторинг и контрол на проекти”
Бяха издадени 4 броя информационни бюлетини – в края на всяко тримесечие.

По процедура 3 - Приемане и регистриране на заявления за кандидатстване - извършени са всички дейности:

През отчетния период бяха приети 20 заявления за кандидатстване. При приема на пакетите документи бяха попълнени съответните чек-листове за документална проверка. Данните се въведоха в електронен регистър – част от създадената система за регистрация и мониторинг. Приемът се осъществи съгласно индикативния график, одобрен от УС на МИГ Харманли и съгласно подписано допълнително споразумение към договор РД 50-151/13.10.2011г.

По процедура 4 – Създаване и поддържане на база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение - извършени са всички дейности:

Поддържа се ежедневно актуална информация.

По процедура 5 - Проверка за административното съответствие и допустимост на проектите - извършени са всички дейности:

На всички входирани проекти беше извършена проверка за административно съответствие и допустимост в съответния седемдневен срок. Бяха изготвени контролни листи, оценителни листи, протоколи и доклади. Провери се съответствието с формалните изисквания към документите и съответствие с условията за допустимост на кандидатите, дейностите, разходите съгласно СМР, Наредба 23 и наредбата за съответната мярка по ПРСР.

По процедура 6 – Проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия- извършени са всички дейности:

На всички входирани проекти беше извършена проверка за основателност на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия. Провери се основателността на разходите съгласно СМР, Наредба 23 и наредбата за съответната мярка по ПРСР. Бяха изготвени контролни листи, оценителни листи, протоколи и доклади.

По процедура 7 - Техническа експертна оценка и класиране на заявленията за кандидатстване- извършени са всички дейности:

Експерт-оценителите участваха на ротационен принцип в оценяването на заявленията за кандидатстване, в зависимост от фокуса на подадените заявления. С одобрените експерт-оценители се сключиха анекси по всяка покана, по която оценят проекти. За всички подадени заявления за кандидатстване експерт-оценителите подписаха декларация за липса на конфликт на интереси.

Управителният орган на МИГ Харманли утвърди експерт-оценителите за всяка покана подадени заявления за кандидатстване.

Всяко заявление за кандидатстване се оцени от двама външни експерт-оценители.

Техническото оценяване се извърши в рамките на 40 календарни дни след крайната дата на съответната покана, съгласно предварително зададени критерии.

Заявленията се качиха в защитена с парола специална секция на системата за регистрация и мониторинг на МИГ, като всеки оценител получи ключ за достъп до тях, за да може да ги изтегли. Изготвиха се индивидуални оценки, доклади, протоколи, протоколи от консенсусни срещи, ранжирани списъци на одобрените проекти /без шеста покана съгласно допълнително споразумение към договор РД 50-151/. Ранжираните списъци и оценките бяха предадени на КИП. На всички входирани проекти бе извършена техническа експертна оценка и класиране на заявленията за кандидатстване.

По процедура 8 – Подготовка и провеждане на заседания на Комисията за избор на проекти към МИГ Харманли- извършени са всички дейности:

Комисията за избор на проекти се формира до 15 календарни дни след крайната дата за прием на заявления за кандидатстване по съответната покана с решение на Управителния орган на МИГ. Преди започване на работа на Комисията за избор всички нейни членове подписаха декларации за поверителност, безпристрастност и липса на конфликт на интереси. При

установяване на конфликт на интереси, бяха подадени писма за самоотвод от членовете, като на тяхно място в комисията бяха включени резервните членове, определени с решение на УС, измежду членовете на ОС на МИГ. В комисията бяха поканени да вземат участие и външни експерти, притежаващи необходимата квалификация и опит, в зависимост от вида на подадените проекти.

С цел осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на Комисията за избор на проекти, като наблюдатели (без право на глас) по време на заседанието се поканиха за участие в нейната работа следните външни лица: представител на Общото събрание на МИГ, определен с решение на Общото събрание, представител на местни неправителствени организации и представител на местни медии. Наблюдателите също подписаха декларация за поверителност, безпристрастност и липса на конфликт на интереси.

Бяха проведени по две заседания на КИП по всяка от приключилите през периода покани. Извършени бяха и посещения на място на всички бенефициенти, подали проекти. Изготвени бяха таблици с комплексни оценки, протоколи, доклади, основни и резервни списъци. Проведах се заседания на УС на МИГ Харманли, където се приеха резултатите от техническите оценки и от проверките на място. Издадени бяха решения за окончателно класиране на одобрените проекти.

По процедура 9 – Уведомяване на Областната дирекция на фонда - отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане" - извършени са всички дейности:

Заверени копия на заявленията от основни и резервни списъци, както и на придружаващите ги документи, одобрени от Комисията за избор на проекти към МИГ Харманли и одобрени от УС на МИГ и по всички приключили през периода покани бяха подадени в Областната дирекция на фонда - отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане", по седалище на МИГ, за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи.

По процедура 10 – Писмено информиране на вносителите на проектопредложения за одобрение или отхвърляне на проектите.

В рамките на 7-дневен срок от получаване на информация от ДФЗ – РА вносителите на проектопредложения бяха писмено уведомени за одобрение или отхвърляне на проектите, като голяма част от тях бяха получени на ръка в офиса на МИГ, а друга част бяха изпратени с писма с обратна разписка – общо 19 одобрени и един отхвърлен проект.

По процедура 11 – Сключване на договори с одобрените кандидати за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

След получаване на известията за одобрените кандидати, се изчакаха обаждания от ОД на ДФЗ Хасково за сключване на договори с МИГ и кандидатите. Сключиха се 14 договора за предоставяне на финансова помощ. В случаите на частично неодобрение на разходите, кандидатите представиха ревизирани заявления към датата на подписване на договора.

Беше променена Наредба №23 от 2009г. за за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагащи стратегии за местно развитие", и условията и редът за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проекти към стратегиите за местно развитие по мярка "Прилагане на стратегиите за местно развитие" по Програмата за развитие на селските райони (ПРСР) за периода 2007 - 2013 г. в частта и касаеща сключването на договорите за предоставяне на финансова помощ за проекти по СМР, като срока се удължава до одобряване от ЕК на ПРСР 2014-2020г., но не по-късно от 30 юни 2014г., за което беше сключено допълнително споразумение към договор РД-50-151.

По процедура 12 – Мониторинг на изпълнението на проектите.

В едномесечен срок след сключване на първия договор УС взе решение за състава на „Комисия за мониторинг и проверки по прилагане на СМР“, като бяха определени 3-ма задължителни членове, 2-ма допълнителни и един резервен членове.

За получаване на регулярна информация по изпълнение на проектите от бенефициентите, сключили договори се изиска да попълнят кратки въпросници. Бяха попълнени въпросници от първите двама бенефициенти, сключили договори до 01.12.2013г.

Приготвиха се всеки месец справки относно процеса на реализация на проектите, които се представиха на изпълнителния директор. УС на МИГ беше информиран за прогреса при реализация на проектите. При провеждане на годишно Общо събрание ще бъде представен подробен доклад относно състоянието и напредъка по реализацията на проектите от стратегията.

По процедура 13 – Посещения на място.

Посещения на място ще бъдат извършени, след като бъде одобрен графика за посещенията от управителния съвет на МИГ Харманли. Почти всички договори са подписани през месец декември 2013г. и графика ще бъде приет на заседание в началото на януари 2014г.

По процедура 14 – Подпомагане на одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението.

Екипът на МИГ подпомогна двама от одобрените кандидати при подготовката на заявки за окончателно плащане. Подпомогна всички 14 одобрени бенефициента при изготвяне на междинни технически доклади за 2013г.

През отчетния период екипът на МИГ Харманли проведе три обучения на бенефициентите, за които имаше информация, че предстои сключване на договори. Изпълнител по организацията и провеждане на обученията беше външна фирма.

Проблеми: По тази процедура не могат да бъдат задължени бенефициентите да уведомяват МИГ за подаване на заявки за плащане, тъй като това не им е в задълженията по договор, както и няма начин да се получи информация от ДФЗ – РА за подадени и изплатени заявки за авансово/междинно или окончателно плащане на бенефициенти по мерки от СМР и е въпрос на добра воля от страна на бенефициентите да подават справки, въпросници и доклади за изпълнение на проектите си в Местна инициативна група.

Решение: Уведомяват се устно всички бенефициенти, сключили договори към СМР, за процедурите и задължението на МИГ във всеки един момент да изготвя справки за изпълнение на проектите, както и за заявените за изплащане средства. В разговори по телефона и в офиса на сдружението се подпомагат бенефициентите в попълването на въпросници и доклади, за да може да се следят етапите до които е стигнал всеки един проект.

Процедура 15 – Годишни доклади за отчитане на изпълнението на СМР, други доклади и справки за изпълнение на СМР, изисквани от УО на ПРСР.

Ежегодно до 10 ноември МИГ Харманли планира и подава в МЗХ заявление за одобрение на планирани дейности и разходи, като подаденото през 2013г. заявление включваше планираните дейности и разходи за за 2014 и 2015 година.

За целите на годишния доклад на МИГ Харманли всички бенефициенти до 10 януари 2014г. са подали годишни технически доклади в МИГ Харманли за постигнатите резултати и срещнати трудности при изпълнението на проектите за предходната година. Структурата на индивидуалните доклади беше разработена от екипа на МИГ и се представи от Изпълнителния директор на заседание на УС за одобрение.

След внасяне на индивидуалните доклади от страна на бенефициентите, екипът на МИГ обобщил информацията и изготви годишния доклад за отчитане на изпълнението на СМР.

В хода на изпълнение на СМР при поискване от УО на ПРСР и Областната РА екипът на МИГ изготви и други доклади и справки за изпълнението на СМР, изискани от УО на ПРСР, съгласно указанията на УО на ПРСР.

Процедура 16 – Представяне на годишен доклад за отчитане на изпълнението на СМР до УО на ПРСР.

След изготвянето на годишния доклад за отчитане на изпълнението на СМР, Изпълнителният директор на МИГ го внесе за обсъждане на заседание на Общото събрание на МИГ. След отразяване на бележките и препоръките, направени по време на заседането на Общото събрание, УС на МИГ прие годишния доклад.

Процедура 17 – Информирание на УО на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на СМР

МИГ Харманли информира своевременно УО на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията, както от страна на получателите на помощта, така и от страна на МИГ. Екипът на МИГ поддържа постоянен контакт с УО на ПРСР и ДФЗ - Разплащателна агенция и се консултира с тях своевременно при възникване на въпроси извън компетенциите на МИГ.

Процедура 18 – Одобрени и отхвърлени проекти и сключени договори

МИГ Харманли изпраща до УО на ПРСР (в МЗХ) и областната дирекция на фонда - отдел "Регионална разплащателна агенция - Разплащателна агенция" окончателния списък на одобрените и отхвърлените проекти, както и списък и заверени копия на сключените договори – тази точка предсои да се изпълни, тъй като все още не са сключени всички договори с одобрените бенефициенти.

Публично оповестяване на одобрените за финансиране проекти - Информацията се публикува в рамките на 2 дни след подписване на договорите с бенефициентите. Списъците с всички одобрени проекти бяха публикувани в сайта на МИГ Харманли, във Facebook на МИГ Харманли и се правиха периодични публикации във вестник „Новини”.

Процедура 19 – Одити

За постигане на прозрачност МИГ Харманли възложи провеждането на счетоводен одит на СМР на външен експерт-счетоводител. Годишните одити са част от отчетите, които МИГ Харманли в качеството си на НПО, регистрирано в обществена полза, праща до 31 май в Централния регистър за ЮЛНЦ към Министерство на правосъдието.

Процедура 20 – Обновяване на СМР

През отчетния период се наложи да се обнови СМР по отношение на финансовите й параметри и процедурите, както и заради промяна на приложимото законодателство – Наредба №23/2009г.. МИГ Харманли изготви и обоснова промяната в процедурите и произтичащите промени в СМР в резултат на промяна в законодателството. Ревизираната СМР бе внесена в Общото събрание за обсъждане и одобрение. УС на МИГ Харманли утвърди обновената СМР. Внесе се заявление до УО на ПРСР. Бяха подписани допълнителни споразумения към Договор РД 50-151/13.10.2011г.

Процедура 21 – Финансова помощ за прилагане на СМР

Спазват се финансовите параметри на средствата за управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност, като се изменяха съгласно ограниченията, очертани в нормативната база.

Процедура 22 - Мониторинг и оценка за изпълнение на СМР и Процедура 23 - Промени в договорите.

Един от ползвателите на финансова помощ подаде искане за промяна на договора в офиса на МИГ Харманли. Искането е подадено не по-късно от четири месеца преди изтичане на срока на договора. Към искането се приложиха доказателствата, необходими за преценката на основателността на искането.

Веднага след подаването на искането за промяна Комисията за мониторинг и проверки по прилагането на СМР прецени, че искането е основателно. Прецени се, че искането е основателно и екипът на МИГ Харманли го изпрати в ДФЗ - РА. Очаква се обратна информация

Таблица 1

Индикатор	Цел за периода 2007 – 2013 според СМР	Постигнато за периода на годишния доклад	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Обща площ на територията, обхваната от МИГ (в км ²)			694.625
Общ брой на населението, обхванато от МИГ в СМР			24947
Брой проекти, финансирани от СМР	30	14	14
Брой участници, успешно завършили обучение	325	94	291

4. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на СМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в партньорите (ако има такива), промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията и т.н.

Пред отчетния период бяха проведени 3 общи събрания на сдружението, 20 заседания на УС на МИГ Харманли с приети 71 Решения. Издадени бяха 64 заповеди на Председателя и Изпълнителния директор на МИГ Харманли. На 31.01.2013г.на общо събрание бяха приети 3 нови членове и бяха изключени 30 члена. Членовете на ОС са 28. На 01.03.2013г. беше прекратен трудовия договор на изпълнителния директор на МИГ Харманли – Валери Монков. На 26.03.2013г. по взаимно съгласие беше прекратен трудовия договор на счетоводителя на сдружението – Мария Крайчева. На 08.03.2013г. беше обявен конкурс за Изпълнителен директор. На 25.03.2013г. беше обявен конкурс за счетоводител. Конкурсите бяха проведени на два етапа Първи етап разглеждане на постъпилите заявления и всички изискуеми документи и отговарящи на минималните изисквания за заемане на длъжността и втори етап провеждане на интервю. Бяха избрани кандидатите – за Изпълнителен директор - Диана Радева, за счетоводител – Снежана Димитрова. След получаване на одобрение на кандидатите от УО на ПРСР бяха сключени трудови договори на 28.05.2013г.

5. Индикатори.

Попълват се таблиците с видовете индикатори. Добавя се таблица с допълнителни/специфични индикатори от СМР.

Таблица 2

Вид индикатор	Индикатор	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой консултирани потенциални бенефициенти	70	25	89

Брой на участниците в дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност	735	118	644
Брой подадени заявления за кандидатстване по СМР	40	20	42
Дял на одобрените заявления за кандидатстване, %	75	95	95

Таблица 3

Индикатор	Стойност специфичните цели за периода 2007-2013	съобразно за	Стойност постигнатото за периода на отчитане	съобразно
Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност		39		24
Брой на участниците в дейностите по обучение		325		94
Брой на участниците в дейностите по информиране		410		118

6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.

Описание на процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие – подход и стъпки. Описание на дейностите и резултатите за периода на доклада, както и обобщение на извършените дейности и постигнати резултати от датата на подписване на договора до края на периода на докладване, показващи напредъка в прилагането на Стратегията за местно развитие съобразно приложения план, разработен от МИГ.

6.1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията

Целите на стратегията за местно развитие за територията на община Харманли са базирани на целите и приоритетните оси на Програмата за развитие на селските райони /ПРСР2007 - 2013/ с акцент върху стратегическата цел, насочена към изграждане на разнообразни възможности за заетост, подобряване качеството на живот на територията на МИГ Харманли, изграждане на социален капацитет и придобиване на умения за прилагане на ЛИДЕР подхода.

6.2. Стратегически цели – формулировката по стратегията

Стратегическа цел: Развитието на територията на МИГ Харманли като привлекателно място с преобладаващ дял на младите хора, живеещи на една подредена, озеленена и чиста територия, обезпечена със съвременна инфраструктура, модерни комуникации и промишленост, развито

селско стопанство, преработваща промишленост и качествени услуги, които създават възможности за трудова и социална реализация.

6.3. Специфични цели – цялостна стратегическа рамка

Приоритет 1. Подобряване на конкурентоспособността на местните стопански субекти в областта на земеделието, промишлеността, туризма и услугите и разнообразяване на местната икономика чрез иновации и съвременни практики.

Специфични цели:

- Подобряване на икономическото състояние на земеделските стопанства и прилагане на съвременни практики за биологично производство.

СЦ1.1 – Подобряване на икономическото състояние – мерки 121, 311 и 312

- Модернизиране на технологичната база и насърчаване на иновациите.

СЦ1.2 – Модернизиране на технологичната база – мерки 121, 226 и 312

- Развитие на туризма и услугите на територията на МИГ Харманли.

СЦ1.3 – Туризмът и услуги – мерки 311, 312 и 313

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот и диверсифициране на възможностите за заетост на територията обхваната от МИГ.

Специфични цели:

- Подобряване на условията за живот на територията, обхваната от МИГ Харманли – селата.

СЦ2.1 – Подобряване на условията за живот – мерки 321 и 322

- Диверсифициране на възможностите за заетост.

СЦ2.2 – Диверсифициране на възможностите за заетост – мерки 311, 312 и 313

Приоритет 3. Повишаване качеството на човешкия фактор и социалния капацитет на територията, обхваната от МИГ

Специфични цели:

- Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР.

СЦ3.1 – Изграждане на местен капацитет за изпълнение на СМР и ПРСР – мерки 421 и 431-1

6.4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година

Всички мерки от СМР са постоянно отворени, като заявленията за кандидатстване се приемат към края на всяко календарно тримесечие след старта на изпълнение на СМР.

121	Модернизиране на земеделските стопанства
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности
311	Разнообразяване към неземеделски дейности
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия
313	Насърчаване на туристическите дейности
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони
322	Обновяване и развитие на населените места

Сдружение МИГ Харманли изпълнява одобрената Стратегия за местно развитие от м.февруари 2012г. Приет бе Индикативен график за целия срок за приемане на документи на кандидати с проекти, периода бе разделен на 5 покани за прием на заявления, както следва:

1. Покана № 1 – 04.04.2012 – 29.06.2012г.
2. Покана № 2 – 05.07.2012 – 03.10.2012г.

3. Покана № 3 – 08.10.2012 – 04.01.2013г.

4. Покана № 4 – 08.01.2013 – 02.04.2013г.

5. Покана № 5 – 08.04.2013 – 30.06.2013г.

През август 2013 година беше подписано допълнително споразумение към Договор РД 50-151, където беше дадена възможност МИГ Харманли да отвори още една шеста покана за прием на заявления за кандидатстване:

6. Покана № 6 – 19.09.2013 – 30.09.2013г.

6.5. Описание на предприетите от МИГ действия за прилагане на СМР:

1. Одобрената стратегия за местно развитие се изпълнява в съответствие с одобреното заявление и одобрения финансов план (бюджет на стратегията);

2. Предоставяха се необходимата информация и изискуемите документи, свързани с изпълнението на стратегията, в срок до 14 работни дни от получаването на уведомление за необходимостта от представяне на информация и/или документи;

3. Предоставяха се необходимата информация и изискуемите документи, свързани с изпълнението на стратегията, в срок до 15 работни дни от получаването на уведомление за необходимостта от представяне на информация и/или документи;

4. Съхраняват се всички оригинални документи, свързани с изпълнението на стратегията;

5. Уведомяваха се МЗХ и РА при настъпването на обстоятелства от значение за изпълнението на договора;

6. Съдействаше се на получателите на финансова помощ във връзка със законосъобразното и правилно изпълнение на проектите;

7. Беше уведомено МЗХ за датата и мястото на провеждане на информационни срещи, събития и семинари за информиране и обучения в срок не по-малък от 10 работни дни преди датата на събитието;

8. Беше поискана промяна в одобреното заявление за планираните дейности не по-късно от един месец преди изтичане на месеца, в който дейността трябваше да бъде осъществена;

9. Изменението на одобрената стратегия за местно развитие беше поискано при спазване изискванията на чл. 22 от Наредба 23;

10. Върху заглавната страница на всички информационни и комуникационни материали бяха поставени Европейското знаме, логото на ЛИДЕР, логото на Програмата за развитие на селските райони и текста: ”Програма за развитие на селските райони. Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”;

11. Местната общественост редовно беше информирана за дейностите по стратегията за местно развитие и информация за срещи, информационни събития, обучения и семинари се оповестяваше публично;

12. Спазват се изискванията на Закона за обществените поръчки;

13. Прилага се чл. 40 от Наредба 23 в случаите, когато МИГ не се явява възложител по смисъла на ЗОП;

14. В срок до 10 работни дни преди отваряне на прием на заявления за финансиране по мерки от одобрената стратегия се изпращаха в МЗХ поканите за кандидатстване с проекти към стратегията за местно развитие за публикуване на електронните страници на ПРСР;

15. Осигурено е спазването на условията по договора при реализирането на проектите от стратегията за местно развитие;

16. Местните заинтересовани общности и лица бяха привлечени в дейности по изготвяне на проектни предложения;
17. Работеше се в тясно сътрудничество с кандидатите и потенциалните бенефициенти;
18. Възможностите за кандидатстване и разработване на проектни предложения бяха популяризирани;
19. Информираха се потенциалните бенефициенти за условията за кандидатстване и предстоящо набиране на заявления за кандидатстване;
20. Консултираха се потенциалните бенефициенти относно процеса на изготвяне на проекти, съгласно процедурите и правилата за обработка и оценяване на проектни предложения от стратегията за местно развитие;
21. Спазват се всички нормативни изисквания и утвърдени правила и процедури.

6.6. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период:

- **Мерки насочени към конкурентоспособността в земеделския и горския сектор (ос 1 от ПРСР).**

През отчетния период бяха приети 6 проектни предложения по ос 1 от ПРСР:

Мярка 121 Модернизирание на земеделските стопанства:

Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
028	Георги Иванов Георгиев	Създаване на трайни насаждения от орехи - био	43817,59 лв	21908,79 лв
033	Стил С ООД	Закупуване на земеделска техника	192600,36 лв	96300,18 лв
037	Никола Петков Колев	Закупуване и поставяне на оранжерия от поцинкована метална конструкция и с покритие от ПП фолио	41771,00лв.	202885,50лв.
038	Галина Христонова Георгиева	Създаване на трайни насаждения от орехи и сливи	42302,32лв.	21151,16лв.
039	Желязка Иванова Хаджинонева - Гуниа	Създаване на трайни насаждения от орехи	27150,45лв.	10860,18лв.
041	Лилян Тодоров Атанасов	Подобряване на цялостната дейност на стопанството чрез закупуване на трактор и прикачен инвентар	166298,00лв.	66519,20лв.

Одобрени проекти по мярка 121:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
028	Георги Иванов Георгиев	Създаване на трайни насаждения от орехи - био	43817,59 лв	21908,79 лв
033	Стил С ООД	Закупуване на земеделска техника	192600,36 лв	96300,18 лв
037	Никола Петков Колев	Закупуване и поставяне на оранжерия от поцинкована метална конструкция и с покритие от ПП фолио	41771,00лв.	202885,50лв.

038	Галина Христонова Георгиева	Създаване на трайни насаждения от орехи и сливи	42302,32лв.	20664,31лв.
039	Желязка Иванова Хаджинонева - Гуниа	Създаване на трайни насаждения от орехи	27150,45лв.	10857,18лв.
041	Лилян Тодоров Атанасов	Подобряване на цялостната дейност на стопанството чрез закупуване на трактор и прикачен инвентар	166298,00лв.	66519,20лв.

Сключени договори по мярка 121

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Ерджан Юсуф	155 043,00 лв	155 043,00 лв	86 498,74 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Добри Добрев	195 387,00 лв	195 387,00 лв	117 232,10 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Динко Христов	132 703,00 лв	132 703,00 лв	79 620,99 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗК Напредък	195 553,66 лв	195 553,66 лв	78 221,46 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗКПУ Коларово	99 210,84 лв	99 210,84 лв	49 605,42 лв
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Стил С ООД	192 600,36 лв	192 600,36 лв	96 300,18 лв

Индикатори по Мярка 121 от СМР за територията на МИГ Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	8	6	6
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	16 подали заявления за кандидатстане	18 подали заявления за кандидатстане	18 подали заявления за кандидатстане
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	900 000.00	507478,89	507478,89

Резултат	Създадени работни места	Брой	5	0	0
	Стопанства прилагащи биологично земеделие	Брой	2	0	0
	Дял на жени и млади фермери, подкрепени по мярката	В %	30%	67%	67%
	Дял на инвестициите директно свързани с модернизиране на животновъдни ферми	В %	15%	0	0

- Мерки насочени към опазване на околната среда (ос 2 от ПРСР).

През отчетния период беше прието 1 проектно предложение по ос 2 от ПРСР:
 Мярка 226 Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности
 Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
040	Община Харманли	Превантивни дейности срещу пожари на Общинско предприятие „Горска компания” гр. Харманли	330000,00лв	330000,00 лв

Одобрени проекти по мярка 226

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
040	Община Харманли	Превантивни дейности срещу пожари на Общинско предприятие „Горска компания” гр. Харманли	330000,00лв	330000,00 лв

По мярка 226 все още няма сключени договори

Индикатори по Мярка 226 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	0	0

	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1	1	1
	Площ гори, обхванати от мероприятия за превенция	ха	15 000	0	0
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	10	0	0

- Мерки насочени към подобряване на качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика (ос 3 от ПРСР).

През отчетния период бяха приети 13 проектни предложения по ос 3 от ПРСР:
Мярка 311 Разнообразяване към неземеделски дейности:

Подадени заявления за кандидатстване:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
030	ЕТ Агро тур – Ширин Мустафа	Реконструкция на жилищна сграда в къща за гости	143526,56 лв	100468,59 лв

Одобрени проекти по мярка 311:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
030	ЕТ Агро тур – Ширин Мустафа	Реконструкция на жилищна сграда в къща за гости	143526,56 лв	100468,59 лв

.Сключени договори по мярка 311

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	ЕТ Илинден - Генчо Милков	118 618,00 лв	118 618,00 лв	79 322,75 лв

Индикатори по Мярка 311 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента

Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	2	1	1
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	2 подали заявления за кандидатстване	2 подал заявление за кандидатстване	2 подал заявление за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв	179791,34 лв.	79 322,75 лв.	79 322,75 лв.
Резултат	Създадени работни места	Брой	2	0	0
	Създадени нови производства, услуги, дейности на територията	Брой	2	0	0
	Дял на жени и младежи, заети чрез реализираните проекти	В %	35%	100%	100%

Мярка 312- Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия.
 Подадени заявления за кандидатаване:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
024	АИППДП д-р Севдалин Павлов	Оборудване на амбулатория за първична дентална помощ	80755,83лв.	56529,08лв.
025	Автосервиз Космос ООД	Доставка оборудване на автосервиз	140748,00лв.	98523,60лв.
026	Фантастико тоис ООД	Оборудване на фризьорски салон и соларно студио	29995,00лв.	20996,50лв.
027	Камелия ЕООД	Доизграждане на автосервиз и изграждане на автомивка	179470,08лв.	125629,05лв.
029	Темира - 2 ООД	Изграждане на работилница за производство на хартиени/картонени чаши в УПИ XIII – 167р.кв.39, по ПУП на с. Българин, общ. Харманли и закупуване на машини	293238,04лв.	205266,62лв.
031	Бисер - 2013 ЕООД	Оборудване на цех за производство на алуминиеви щори	241500,00лв.	169050,00лв.
032	Драймонт ЕООД	Пристрояване и преустройство на жилищна сграда в къща за гости и стопанска сграда в спални	281185,58лв.	196829,90лв.
034	АВЕ -2013 ЕООД	Изграждане и оборудване на магазин за месо, месни и хлебни продукти с кулинарен	237779,04лв.	166445,32лв.

		щанд		
036	Тръндеви ЕООД	Ремонт и технологично обзавеждане на магазин за диетични и диабетични хранителни продукти в УПИ VIII-993, кв. 1, гр. Харманли, обл. Хасково	28519,08лв.	19963,35лв.

Одобрени проекти по мярка 312:

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
024	АИППДП д-р Севдалин Павлов	Оборудване на амбулатория за първична дентална помощ	80755,83лв.	56529,07лв.
025	Автосервиз Космос ООД	Доставка оборудване на автосервиз	140748,00лв.	98523,60лв.
026	Фантастико тоис ООД	Оборудване на фризьорски салон и соларно студио	29995,00лв.	20996,50лв.
027	Камелия ЕООД	Доизграждане на автосервиз и изграждане на автомивка	179470,08лв.	125629,05лв.
031	Бисер - 2013 ЕООД	Оборудване на цех за производство на алуминиеви щори	241500,00лв.	169050,00лв.
036	Тръндеви ЕООД	Ремонт и технологично обзавеждане на магазин за диетични и диабетични хранителни продукти в УПИ VIII-993, кв. 1, гр. Харманли, обл. Хасково	28519,08лв.	19963,35лв.
032	Драймонт ЕООД	Пристрояване и преустройство на жилищна сграда в къща за гости и стопанска сграда в спални	281185,58лв.	196829,90лв.
029	Темира - 2 ООД	Изграждане на работилница за производство на хартиени/картонени чаши в УПИ XIII – 167р.кв.39, по ПУП на с. Българин, общ. Харманли и закщупване на машини	293238,04лв.	205266,62лв.

По мярката има един оттеглен проект на АВЕ – 2013 ЕООД на стойност 237779,04лв.

Последните два проекта в таблицата са поставени в резервен списък поради недостиг на финансов ресурс.

Сключени договори по мярка 312

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобрен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Натали - Наталия Пачеманова - Костадин Пачеманов	14 089,10 лв	14 089,10 лв	9 862,37 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Гого - Багер ЕООД	124 600,00 лв	124 600,00 лв	87 220,00 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бамзи 1 ООД	141 504,00 лв	141 504,00 лв	99 052,80 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фемили ООД	28 443,00 лв	28 443,00 лв	19 910,10 лв
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Димитринка Недева	18 308,00 лв	18 308,00 лв	12 815,60 лв

Индикатори по Мярка 312 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	12	5	5
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	16 подали заявления за кандидатстване	9 подали заявления за кандидатстване	16 подали заявления за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	1017004,20лв.	228860,87лв.	228860,87лв.
	Подпомогнати/създадени микропредприятия	Брой	3	0	0
Резултат	Създадени работни места	Брой	13	0	0
	Създадени нови производства, услуги, дейности на	Брой	4	0	0

	територията				
	Дял на жени и младежи, заети чрез реализираните проекти	В %	35%	40%	40%

Мярка 313 Насърчаване на туристическите дейности
 Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
035	Община Харманли	Ремонт на историческия музей Харманли	77782.18лв.	77782.18лв.

Одобрени проекти по мярка 313

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
035	Община Харманли	Ремонт на историческия музей Харманли	77782.18лв.	77782.18лв.

Индикатори по Мярка 313 от СМР за територията на община Харманли					
Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	0	0
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1 подали заявления за кандидатстване	1 подадено заявление за кандидатстване	1 подадено заявление за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	77782.18	0	0
	Брой на подпомогнатите нови туристически дейности	Брой	1	0	0
Резултат	Създадени работни места	Брой	2	0	0
	Увеличен дял на реализираните нощувки	%	5%	0	0
	Увеличен дял на еднокдневни посетители	%	10%	0	0

Мярка 321 Основни услуги за населението и икономиката в селските райони.
 Подадени заявления за кандидатстване

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
---	----------	-------------------------	---------------	-----------------

023	Община Харманли	Тласкателен водопровод от помпена станция село Орещец до резервоар село Орещец, община Харманли	225422.28лв.	225422.28лв.
-----	-----------------	---	--------------	--------------

Одобрени проекти по мярка 321

№	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	Стойност на БФП
023	Община Харманли	Тласкателен водопровод от помпена станция село Орещец до резервоар село Орещец, община Харманли	225422.28лв.	225422.28лв.

Сключени договори по мярка 321

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
321	Основни услуги за населението и в икономиката селските райони	Община Харманли	225422.28лв.	213594.11 лв	213594.11 лв

Индикатори по Мярка 321 от СМР за територията на община Харманли

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	0	0
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	1	1	1
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	225422.28 лв	0	0
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	20	0	0
	Население на територията на МИГ, което се ползва от одобрените услуги - дял	%	5%	0	0

Мярка 322 Обновяване и развитие на населените места

През 2013г. по шеста покана за кандидатстване с проекти по СМР по мярката беше подадено едно проектно предложение, което беше оттеглено от предишна покана, преработено и подадено отново..

№	Мярка	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	субсидия
042	322	Община Харманли	Ремонт на читалищни сгради в с.Лешниково и с.Иваново , Община Харманли	230 300,00 лв	230 300,00 лв

Одобрени проекти по мярка 322

№	Мярка	Кандидат	Наименование на проекта	Обща стойност	субсидия
042	322	Община Харманли	Ремонт на читалищни сгради в с.Лешниково и с.Иваново , Община Харманли	230 300,00 лв	230 300,00 лв

Сключени договори по мярка 322

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Одобен размер на субсидията, лв.
1	2	3	4	5	6
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	269700.00лв.	263957.73 лв	263957.73лв

Индикатори по Мярка 322 от СМР за територията на община Харманли

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Цел до края на СМР	Изпълнено през отчетния период	Постигнато от началото на изпълнението до момента
Изходен	Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	2	0	0
	Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	2 подали заявления за кандидатстване	1 подали заявления за кандидатстване	3 подали заявления за кандидатстване
	Общ обем на инвестициите	хил.лв.	500 000.00 лв.	0	0
Резултат	Създадени временни работни места	Брой	20	0	0

	Население на територията обитавашо населени места подобрен облик	с дял	60%	0	0
--	--	-------	-----	---	---

- Между-териториално и транснационално сътрудничество.

Беше подадено проектно предложение по мярка 421 Вътрешно-териториално и транснационално сътрудничество с вх. № 421-8/30.12.2013г. и наименование "Създаване на туристически "пътеки" в гръцки, български и румънски райони"/ "Creating Tourist "Paths" in Greek, Bulgarian and Romanian Areas".

За всяка от мерките се прилага описателна част (описание на тяхното прилагане) и таблици със специфичните индикатори по съответните мерки – цел/продукт/резултат. Описва се доколко балансирано върви прилагането на мерките, до каква степен са обхванати територията на МИГ и различните приоритетни групи бенефициенти, до каква степен изпълнението на подпомогнатите проекти допринася за постигането на целите на СМР. Посочват се стойност и брой на сключените договори по различните мерки. Сравнява се напредъка по отделните дейности с планирания график. Задължително се описва включването на жени, младежи и хора в неравностойно положение и техните сдружения в дейностите по изпълнение на СМР, колко от тях са кандидатствали с проекти.

7. Проблеми.

Описват се накратко появилите се при изпълнението на дейности по изпълнението на СМР проблеми и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

- Какви проблеми са налице в процеса на прилагане на договорените проекти;

По процедура 14 – подпомагане на одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението: По тази процедура не могат да бъдат задължени бенефициентите да уведомяват МИГ за подаване на заявки за плащане, тъй като това не им е в задълженията по договор, както и няма начин да се получи информация отДФЗ – РА за подадени и изплатени заявки за авансово/междинно или окончателно плащане на бенефициенти по мерки от СМР и е въпрос на добра воля от страна на бенефициентите да подават справки, въпросници и доклади за изпълнение на проектите си в Местна инициативна група.

- Какви проблеми са налице в процеса на администриране на стратегията;

Установиха се някои противоречия в процедурите на Стратегията, за които беше поискана промяна пред УО на ПРСР.

Приеха се промени в Наредба 23/2009г., поради които беше направено изменение на СМР. Промени се срока за договориране на одобрените проекти и се даде възможност на МИГ да отвори до две допълнителни покани за прием. Проблема е, че към 31.12.2013г. обратна информация отДФЗ – РА е получена за малко от подадените за разглеждане проекти. До края на януари трябва да се установят всички свободни парични средства по

мерки, за да се отвори допълнителна – седма покана за прием на заявления, което ще бъде трудно.

Установиха се някои различия в процедурите на МИГ Харманли и процедурите на ДФЗ-РА, които забавиха разглеждането на някои от проектите (проекти, поставени от МИГ в резервен списък).

- Какви мерки следва да бъдат предприети.

Решение по процедура 14: Уведомяват се устно всички бенефициенти, сключили договори към СМР, за процедурите и задължението на МИГ във всеки един момент да изготвя справки за изпълнение на проектите, както и за заявленията за изплащане средства. В разговори по телефона и в офиса на сдружението се подпомагат бенефициентите в попълването на въпросници и доклади, за да може да се следят етапите до които е стигнал всеки един проект.

За администрирането на стратегията: Провеждане на разговори и изготвяне на справки за ДФЗ – РА, с цел установяване на налични бюджети по мерки от СМР. Искане на методическа помощ от РА и МЗХ.

8. Информирание.

Описание на дейностите, които дават публичност на СМР, като семинари, публикации в пресата – местни/ регионални/национални медии.

За проучвания на съответната територия (териториални анализи, икономически анализи, социални анализи и други анализи и проучвания);

Маркетингово проучване на тема: "Природно и културно наследство на територията на МИГ Харманли". Проучването включи: каталогизиране и фотографиране на обектите с културно и природно значение, наследството на територията на „МИГ Харманли“. В анализа от проучването и каталога бе събрана и обобщена историческа, природна и културна информация за обектите. Проучването беше извършено от „Термоелектроник“ ООД.

За обучение на екипа, ангажиран в прилагането на стратегията за местно развитие;

Проведени бяха две двудневни обучения по мярка 321 и мярка 322 на екипа, ангажиран в прилагането на стратегията за местно развитие и двудневно обучение на тема: „Разработване на проекти за публични потенциални бенефициенти на СМР“ с участието на екип на МИГ и членовете на УС на МИГ. Обученията бяха проведени от Сдружение „Съюз за възстановяване и развитие“ гр. Хасково.

Участие във форуми и кръгли маси за добри практики и подобряване уменията за успешно реализиране на СМР - 3 участия двудневни на теми: 1. Разработване на проекти за частни потенциални бенефициенти - организирано от фирма „Алма АМ“ ЕООД 2. Изпълнение и отчитане на проекти по СМР, организирано от фирма „Проект сървиз“ ЕООД 3. Управление, мониторинг, оценка и актуализиране на СМР, организирано от фирма „Сахара -02“ ЕООД Такса участие на човек.

За популяризиране, информирание и публичност:

а) създаване и поддръжка на интернет страница - текущо се поддържа интернет страницата;

б) публикации, печат в т.ч. издаване на списание, публикации в местни и регионални медии относно резултати от дейността и постиженията на МИГ, на реклами за дейността, покани за организирани събития

Направени бяха публикации в местните медии за отваряне на четвърта, пета и шеста покана за кандидатстване с проекти от Стратегията за местно развитие. Публикуваха се покани за участие в обученията. Направиха се и публикации на актуални новини.

в) издаване на брошури, рекламни материали, формуляри за кандидатстване, материали за обучение и други свързани с популяризиране дейността на МИГ;

Издаден бе четвърти, пети, шести и седми брой на Информационен бюлетин на „МИГ Харманли“. Беше подготвен, разработен и отпечатан Наръчник на тема „Техническа и експертна оценка на проекти. Мониторинг и контрол на проекти”- 100 бр. , Изработени бяха рекламни материали на МИГ – малки календарчета, визитки на екипа на МИГ, химикали с лого, стенни календари, календар – бележници 2013, знамена на стойка – големи и малки, транспарант, папки, чанти за документи и визитници.

- г) реализиране на радиопредавания, телевизионни предавания и реклами;
- д) преводи;
- е) изработка и монтаж на табели и билбордове за популяризиране на СМР;
- ж) други дейности за популяризиране, информиране и публичност;

Организиран бе Регионален форум - Лидер - среща с МИГ от региона и страната. Двудневна среща с 40 участника. Организатор беше фирма „Диком 1” ЕООД.

За организиране на обучения на местни лидери.

1. Двудневно обучение на потенциални кандидати с проекти;
2. Две двудневни обучения по мярка 321 и 322.
3. Обучение на 25 човека на тема „Оценка и предотвратяване на рискове при изпълнение на проекти от бенефициенти. Прилагане на подхода ЛИДЕР в новия програмен период“
Участници - екип на МИГ, представители на НПО и представители на общината и кметствата.
4. Обучения на бенефициенти, сключили договори към СМР – едnodневни - 3бр.
Обученията бяха проведени от Сдружение „Съюз за възстановяване и развитие” гр. Хасково.

9. Планирани дейности.

Опишете планираните дейности съгласно одобреният график за изпълнение на СМР и за придобиване на умения и постигане на обществена активност.

Дейности за изпълнение на СМР съгласно одобрен график:

1. Покана № 4 – 08.01.2013 – 02.04.2013г. изпълнени са процедури от №1 до №9
 2. Покана № 5 – 08.04.2013 – 30.06.2013г. изпълнени са процедури от №1 до №9
 3. Покана № 6 – 19.09.2013 – 30.09.2013г. изпълнени са процедури от №1 до №9
- Проведени са всички информационни дни, планирани за годината.

Дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност:

№ по ред	Описание на дейността	Описание на разхода	Размер на одобрените разходи за отчетния период	Размер на извършените разходи за реализиране на съответната дейност в лв.	Реализирани дейности (Моля, отбележете, дали съответните дейности са реализирани)		Степен на изпълнение в %
					ДА	НЕ	
1	2	3	4	5	ДА	НЕ	6
1.	Проучване на съответната територия и осигуряване на информация за територията и за стратегията	Маркетингово проучване на тема: "Природно и културно наследство на територията на "МИГ Харманли"	4654,57	4653,60	да		99,98%

2.	Разходи за осигуряване на информация за територията и за Стратегията за местно развитие (изследвания, наблюдения и други)	2.1. Организиране на конференция на тема: "Добри практики по ЛИДЕР по договориране и управление на проекти по СМР".	2380,00	0,00		не	0,00%
		2.2. Такса участие на човек от Екипа на МИГ в конференция на тема: "Иновации и ЛИДЕР. Местните инициативни групи и развитието на иновационни практики на територията".	600,00	0,00		не	0,00%
3.	Разходи за обучение на екипа, ангажиран в прилагането на СМР.	3.1 Организиране на обучение за 7 човека на тема "Мярка 321" за 2 дни	1560,00	1440,00	да		92,31%
		3.2 Организиране на обучение за 8 човека на тема "Мярка 322" за 2 дни	1800,00	1620,00	да		90,00%
		3.3 Организиране на обучение Разработване на проекти за публични потенциални бенефициенти на СМР - двудневно, 11 участника	3500,00	3360,00	да		96,00%
		3.4. Участие във форуми за добри практики и подобряване уменията за успешно реализиране на СМР - 2 участия двудневни на теми: 1. Частни потенциални бенефициенти. 2. Изпълнение и отчитане на проекти по СМР. Такса участие 500 лв. на	3750,56	2790,00	да		74,39%

		човек.					
		3.5.Участие във форуми и кръгли маси - 2 участия двудневни на теми: 1.Управление, мониторинг, оценка и актуализиране на СМР във връзка с необходимост от подобряване уменията за разработване на СМР за новия планов период. 2. Успешни практики по подхода ЛИДЕР в България. Такса участие 500 лв. на човек.	3750,56	1404,00	да		37,43%
		3.6.Участие в курсове, свързани с повишаване на квалификацията на екипа на МИГ, във връзка с необходимостта от базови умения за прилагане на ЗОП, данъчни закони и други нормативни актове. Такса за участие на 1 човек.	1200,00	0,00		не	0,00%
4.	Разходи за популязиране, информираност и публичност	4.1 Разходи за поддържане на интернет страницата	1008,00	1008,00	да		100,00 %
		4.2 Разходи за създаване и поддръжка на актуални новини, за постигане на прозрачност на процеса на реализация на СМР и информиране на обществеността за постигане на резултати.	1900,00	180,00	да		9,47%
		4.3 Разходи за публикации на покани за прием на заявления за	1000,00	1000,00	да		100,00 %

		кандидатстване					
		4.4 Разходи за публикации на покани за участие в предстоящи обучения	960,00	530,00	да		55,21%
		4.5. Отпечатване на Информационен бюлетин - 700 броя, който се издава на 3 месеца за срока на изпълнение на СМР.	4800,00	4608,00	да		96,00%
		4.6. Превод на статии за добри практики и положителни резултати от изпълнението на СМР в други държави - членки на ЕС.	512,00	0,00		не	0,00%
		4.7. Превод на интернет страница и поддържане на актуални новини на английски език.	700,06	0,00		не	0,00%
		4.8. Подготовка, разработване и отпечатване на Наръчник на тема: Техническа и експертна оценка на проекти. Мониторинг и контрол на проекти.	2036,00	2036,00	да		100,00 %
		4.9. Организиране на Регионален форум - Лидер - среща с МИГ от региона и страната.	6000,00	5976,00	да		99,60%
		4.10. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /малки календарчета/	150,00	150,00	да		100,00 %
		4.11. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /визитки/	150,00	150,00	да		100,00 %
		4.12. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /химикали с лого/	200,00	196,00	да		98,00%

		4.13. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календари стенни/	2380,00	2380,00	да		100,00 %
		4.14. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календар - бележник 2013г. с лого/	258,00	252,00	да		97,67%
		4.15. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /календар - бележник 2013г. с лого за УС и екип на МИГ/	79,20	79,20	да		100,00 %
		4.16. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /знамена на ЕС, България и LEADER със стойка за закрепяне/	310,00	300,00	да		96,77%
		4.17. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /малки знамена на ЕС, България и LEADER /	130,00	127,50	да		98,08%
		4.18. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Транспарант LEADER и ПРСР - подвижен - винил със стойка/	400,00	395,00	да		98,75%
		4.19. Изработване на рекламни материали за МИГ - външна услуга - /Папки /	600,00	600,00	да		100,00 %
		4.20 Чанта за документи за екипа на МИГ	200,00	195,60	да		97,80%
		4.21. Визитници за екипа на МИГ	48,00	47,92	да		99,83%
5.	Разходи за организиране на обучение на	5.1 Организиране на обучение за 25 човека на тема „Оценка и	5200,00	5160,00	да		99,23%

	местни лидери	предотвратяване на рискове при изпълнение на проекти от бенефициенти. Прилагане на подхода ЛИДЕР в новия програмен период“					
		5.2 Организиране на обучения на бенефициенти, сключили договори към СМР	3600,00	3600,00	да		100,00 %
		5.3 Организиране на обучения на потенциални кандидати с проекти	6000,00	2880,00	да		48,00%

10. Финансово изпълнение на СМР

Таблица 4

Код на мярката	Име на мярката	За периода на доклада 2013 година							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени/ анулирани заявления		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1.	Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)	6	237625,01	1	66727,93	6	507478,89	0	0
121	Модернизиране на земеделските стопанства	6	237625,01	1	66727,93	6	507478,89	0	0
4.1.2.	Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)	1	330000,00	0	0	0	0	0	0
226	Възстановяване на горския потенциал и въвежданена превантивни дейности	1	330000,00	0	0	0	0	0	0
4.1.3.	Мерки насочени към качеството на живота/ разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)	13	1693206,47	3	406744,75	8	785735,46	0	0
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	1	100468,59	0	0	1	79322,75	0	0
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	9	1059233,42	2	176444,75	5	228860,87	0	0

313	Насърчаване на туристическите дейности	1	77782,18	0	0	0	0	0	0
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	1	225422,28	0	0	1	213594,11	0	0
322	Обновяване и развитие на населените места	1	230300,00	1	230300,00	1	263957,73	0	0
4.2.1. Между-териториално и транс-национално сътрудничество									
ОБЩО:		20	2260831,48	4	473472,68	14	1293214,35	0	0

Таблица 5

Код на мярката	Име на мярката	За периода на прилагане на стратегията, вкл. настоящия доклад							
		Подадени заявления		Отхвърлени /оттеглени /анулирани заявления		Сключени договори		Изплатени	
		брой	лева	брой	лева	брой	лева	брой	лева
4.1.1. Мерки насочени към конкурентоспособността (в това число мерките от ос 1 на ПРСР)		18	1290307,92	4	318965,37	6	507478,89	0	0
121	Модернизиране на земеделските стопанства	18	1290307,92	4	318965,37	6	507478,89	0	0
4.1.2. Мерки насочени към околната среда/стопанисване на земята (в това число мерките от ос 2 на ПРСР)		1	330000,00	0	0	0	0	0	0
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	1	330000,00	0	0	0	0	0	0

4.1.3. Мерки насочени към качеството на живота/ разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)		23	2681752,7	3	406744,75	8	785735,46	0	0
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	2	183501,36	0	0	1	79322,75	0	0
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	16	1464746,88	2	176444,75	5	228860,87	0	0
313	Насърчаване на туристическите дейности	1	77782,18	0	0	0	0	0	0
321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	1	225422,28	0	0	1	213594,11	0	0
322	Обновяване и развитие на населените места	3	730300,00	1	230300,00	1	263957,73	0	0
4.2.1. Между-териториално и транс- национално сътрудничество									
ОБЩО:		42	4302060,62	7	725710,12	14	1293214,35	0	0

Таблица 6

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление и одобрен за подпомагане по мярка от СМР

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите, за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Процент на субсидията по проекта, %	Одобен размер на субсидията, лв.	Размер на изплатените от РА средства, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Апти Шабан	166 581,00 лв	166 581,00 лв	50,00%	62 984,89 лв	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Ерджан Юсуф	155 043,00 лв	155 043,00 лв	60,00%	86 498,74 лв	
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	ЕТ Илинден- Генчо Милков	118 618,25 лв	118 618,25 лв	70,00%	79 322,75 лв	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Добри Добрев	195 387,00 лв	195 387,00 лв	60,00%	117 232,10 лв	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Динко Христов	132 703,00 лв	132 703,00 лв	60,00%	79 620,99 лв	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Станислав Манолов	195 485,75 лв	195 485,75 лв	60,00%	117 291,45 лв	
121	Модернизиране на земеделските стопанства	ЗК Напредък	195 553,66 лв	195 553,66 лв	40,00%	78 221,46 лв	

312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Натали - Наталия Пачеманова - Костадин Пачеманов	14 089,10 лв	14 089,10 лв	70,00%	9 862,37 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Гого - Багер ЕООД	124 600,00 лв	124 600,00 лв	70,00%	87 220,00 лв	
121	Модернизирание на земеделските стопанства	ЗКПУ Коларово	99 210,84 лв	99 210,84 лв	50,00%	49 605,42 лв	
121	Модернизирание на земеделските стопанства	Даниел Иванов Жеков	191 081,53 лв	191 081,53 лв	60,00%		
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бамзи 1 ООД	141 504,00 лв	141 504,00 лв	70,00%	99 052,80 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фемили ООД	28 443,00 лв	28 443,00 лв	70,00%	19 910,10 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	ЕТ Димитринка Недева	18 308,00 лв	18 308,00 лв	70,00%	12 815,60 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Точаров ЕООД	238 075,95 лв	238 075,95 лв	70,00%	164 355,06 лв	
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	269 700,00 лв	269 700,00 лв	100,00%	263 957,73 лв	

321	Основни услуги за населението и икономиката в селските райони	Община Харманли	225 422,28 лв	225 422,28 лв	100,00%	213 594,11 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	АИППДП д-р Севдалин Павлов	80 755,83 лв	80 755,83 лв	70,00%	56 529,08 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Автосервиз Космос ООД	140 748,00 лв	140 748,00 лв	70,00%	98 523,60 лв	
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Фантастико тоис ООД	29 995,00 лв	29 995,00 лв	70,00%		
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Камелия ЕООД	179 470,08 лв	179 470,08 лв	70,00%		
121	Модернизирание на земеделските стопанства	Георги Иванов Георгиев	43 817,59 лв	43 817,59 лв	50,00%		
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Темира - 2 ООД	292 238,04 лв	292 238,04 лв	70,00%		
311	Разнообразяване към неземеделски дейности	Агро тур - Ширин Мустафа ЕТ	143 526,56 лв	143 526,56 лв	70,00%		

312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Бисер - 2013 ЕООД	241 500,00 лв	241 500,00 лв	70,00%		
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Драймонт ЕООД	281 185,58 лв	281 185,58 лв	70,00%		
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Стил С ООД	192 600,36 лв	192 600,36 лв	50,00%	96 300,18 лв	
313	Насърчаване на туристическите дейности	Община Харманли	77 782,18 лв	77 782,18 лв	100,00%		
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	Тръндеви ЕООД	28 519,08 лв	28 519,08 лв	70,00%		
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Никола Петков Колев	41 771,00 лв	41 771,00 лв	50,00%		
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Галина Христонова Георгиева	42 302,32 лв	41 328,62 лв	50,00%		
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Желязка Иванова Хаджинонева - Гуниа	27 150,45 лв	27 142,95 лв	40,00%		
226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности	Община Харманли	330 000,00 лв	330 000,00 лв	100,00%		

121	Модернизиране на земеделските стопанства	Лилян Тодоров Атанасов	166 298,00 лв	166 298,00 лв	40,00%		
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	230 300,00 лв	230 300,00 лв	100,00%		
ОБЩО:			5 079 766,43 лв	5 078 785,23 лв	0	1025038,26 лв.	0

Таблица 7

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление по мярка от СМР и неодобрен за подпомагане (отхвърлени/оттеглени/анулирани заявления)

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Размер на разходите, които кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Отхвърлено/оттеглено/анулирано за заявление <i>(Моля, посочете вярното)</i>	Мотиви за отхвърляне на заявлението <i>(Посочва се мотивът за всеки бенефициент с отхвърлено заявление за подпомагане)</i>
1	2	3	4	5	6
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Даниел Иванов Жеков	191 081,53 лв	Отхвърлено	При проверка на място от КИП се установи, че декларираните в заявлението данни не отговарят на действителните
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Мирослав Нейков	118 101,00 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата

121	Модернизиране на земеделските стопанства	Кремена Живкова Делчева	111 213,23 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
121	Модернизиране на земеделските стопанства	Кремена Живкова Делчева	111 213,23 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"АВЕ - 2012" ЕООД	237 779,04 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
312	Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия	"Елфи" ООД	14 284,90 лв	Отхвърлено от ДФЗ	Не са представени допълнителни документи, съгласно писмо от ДФЗ
322	Обновяване и развитие на населените места	Община Харманли	230 300,00 лв	Оттеглено	Оттеглено от кандидата
ОБЩО:			1 013 972,93 лв		

**В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.*

11. Мониторинг и оценка.

Описват се дейностите за мониторинг съгласно разработените процедури за прилагане на СМР. Прилагат се доклади от текущи и/или междинни оценки, изготвени от МИГ.

Беше съставена „Комисия за мониторинг и проверки по прилагане на СМР”, като бяха определени 3-ма задължителни членове, 2-ма допълнителни и един резервен членове.

Бяха попълнени въпросници от първите двама бенефициенти, сключили договори до 01.12.2013г.

Приготвяха се всеки месец справки относно процеса на реализация на проектите, които се представиха на изпълнителния директор. УС на МИГ беше информиран за прогреса при реализация на проектите. При провеждане на годишно Общо събрание ще бъде представен подробен доклад относно състоянието и напредъка по реализацията на проектите от стратегията.

Посещения на място ще бъдат извършени, след като бъде одобрен графика за посещенията от управителния съвет на МИГ Харманли. Почти всички договори са подписани през месец декември 2013г. и графика ще бъде приет на заседание в началото на януари 2014г. Тъй като има още неразгледани проекти от ДФЗ и предстои сключване на още договори, графика ще бъде периодично допълван.

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо).

Списък на ключовите достижения и конкретни резултати

Получено е одобрение на 19 проектни предложения.

Към 31.12.2013г. бяха сключени 14 договора за отпускане на финансова помощ по мярка 4.1. „Прилагане на стратегии за местно развитие” от ПРСР 2007-2013г., подкрепени от ЕЗФРСР.

13. Приложения

1 бр. СД

Дата:07.02.2014г.

/Величко Сянков – Председател на УС/

Подпис и печат на МИГ